



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas generales de gobierno
PROYECTO: 0103010101 Relaciones públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: A00 DIRECCION GENERAL

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en la ejecución de mecanismos e instrumentos de participación social.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año actual/Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año anterior)-1)*100
INTERPRETACIÓN: Representa los mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales como los acuerdos y minutas de trabajo que se realizan con la ciudadanía.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 6
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La población participa y coadyuva en la implementación y aplicación de mecanismos e instrumentos de participación social
LINEA BASE: 5 año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año actual	Actas de acuerdos y minutas de	Sumable	0.00	0.00	0.00	6.00	6.00
Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año anterior	Actas de acuerdos y minutas de	Sumable	0.00	0.00	0.00	5.00	5.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	20.00	20.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Contribuir a la gobernanza mediante mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de Políticas Públicas Municipales.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de acuerdo de cada foro realizado, encuestas, buzones de opinión ciudadana, estudios e investigaciones académicas y sociales, registro de demandas ciudadana, consulta popular a través de medios electrónicos y recepción de documentos, directorios y propuestas en las instancias auxiliares del COPLADEMUN
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Reuniones institucionales con autoridades y dependencias Municipales, Estatales y Federales para el desa
 Integración de propuestas ciudadanas a las políticas públicas municipales.
 Reuniones con Organizaciones civiles o sociales registradas realizadas.
 Reuniones de consejo.
 Reuniones institucionales con los COPACIS (consejos de participación ciudadana) y autoridades auxiliares

ELABORÓ
 MTRA. KARLA MARÍA ARZATE MARTÍNEZ

VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas generales de gobierno
PROYECTO: 0103010101 Relaciones públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: A00 DIRECCION GENERAL

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en la participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $\left(\frac{\text{Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año actual}}{\text{Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año anterior}} - 1\right) * 100$
INTERPRETACIÓN: Representa la participación de la ciudadanía para en la construcción de Políticas Públicas
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 36
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La Población Municipal está interesada en participar en la construcción de Políticas Públicas
LINEA BASE: 30 año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año actual	Propuestas ciudadanas	Sumable	0.00	0.00	0.00	36.00	36.00
Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año anterior	Propuestas ciudadanas	Sumable	0.00	0.00	0.00	30.00	30.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	20.00	20.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Contribuir a la gobernanza mediante mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de Políticas Públicas Municipales

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Listas de asistencia de cada foro realizado Encuestas Estudios Solicitudes Directorio

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Reuniones institucionales con autoridades y dependencias Municipales, Estatales y Federales para el desa
 Reuniones con Organizaciones civiles o sociales registradas realizadas.

Integración de propuestas ciudadanas a las políticas públicas municipales.
 Reuniones de consejo.

Reuniones institucionales con los COPACT'S (consejos de participación ciudadana) y autoridades auxiliares

ELABORÓ

 MTRA. KARLA MARÍA ARZATE MARTÍNEZ



VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas generales de gobierno
PROYECTO: 0103010101 Relaciones públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: A00 DIRECCION GENERAL

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de demandas ciudadanas para la construcción de las políticas públicas municipales atendidas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Demandas ciudadanas para la construcción de las políticas públicas municipales atendidas/Demandas ciudadanas para la construcción de políticas públicas municipales registradas)*100
INTERPRETACIÓN: Representa las Demandas ciudadanas para la construcción de las políticas públicas como los acuerdos y minutas de trabajo que se realizan con la ciudadanía en general para la implementación de mecanismos de integración
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 36
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La Población Municipal está interesada en participar en la construcción de Políticas Públicas por lo que se implementa mecanismos de integración
LINEA BASE: 30 año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

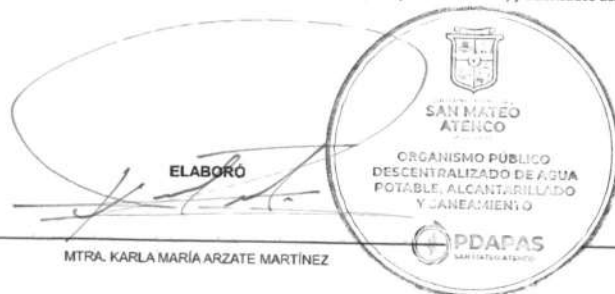
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Demandas ciudadanas para la construcción de las políticas públicas municipales atendidas	Registro de control de demanda	Sumable	0.00	18.00	0.00	18.00	36.00
Demandas ciudadanas para la construcción de políticas públicas municipales registradas	Registro de control de demanda	Sumable	0.00	18.00	0.00	18.00	36.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Representa las Demandas ciudadanas para la construcción de las políticas públicas
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros /Bases de datos
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Reuniones institucionales con autoridades y dependencias Municipales, Estatales y Federales para el desa
 Reuniones con Organizaciones civiles o sociales registradas realizadas.
 Reuniones institucionales con los COPACI'S (consejos de participación ciudadana) y autoridades auxiliares

Integración de propuestas ciudadanas a las políticas publicas municipales.
 Reuniones de consejo.



MTRA. KARLA MARÍA ARZATE MARTINEZ



ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas generales de gobierno
PROYECTO: 0103010101 Relaciones públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: A00 DIRECCION GENERAL

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de políticas públicas municipales realizadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Políticas públicas municipales realizadas/Políticas públicas municipales programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Representa los acuerdos realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales que se realizan con la ciudadanía en genera
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 6
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía participa en la actualización de las políticas públicas municipales
LINEA BASE: 5 año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Políticas públicas municipales realizadas	Actas de acuerdos y minutas	Sumable	0.00	3.00	0.00	3.00	6.00
Políticas públicas municipales programadas	Actas de acuerdos y minutas	Sumable	0.00	3.00	0.00	3.00	6.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Desarrollo y atención de Políticas Publicas
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de acuerdos y minutas de trabajo.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Reuniones institucionales con autoridades y dependencias Municipales, Estatales y Federales para el caso de Reuniones con Organizaciones civiles o sociales registradas realizadas.
 Reuniones institucionales con los COPACI'S (consejos de participación ciudadana) y autoridades auxiliares

Integración de propuestas ciudadanas a las políticas públicas municipales.
 Reuniones de consejo.

ELABORÓ

 MTRA. KARLA MARÍA ARZATE MARTÍNEZ

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas generales de gobierno
PROYECTO: 0103010101 Relaciones públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: A00 DIRECCION GENERAL

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de actualización de las políticas públicas municipales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Políticas públicas municipales actualizadas / Total de políticas públicas municipales) *100
INTERPRETACIÓN: Representa la actualización en la conformación de Políticas Públicas Municipales que se realizan con la ciudadanía en general
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 6
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía participa en la actualización de las políticas públicas municipales
LINEA BASE: 5 año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Políticas públicas municipales actualizadas	Actas de acuerdos y minutas	Sumable	2.00	1.00	2.00	1.00	6.00
Total de políticas públicas municipales	Actas de acuerdos y minutas	Sumable	2.00	1.00	2.00	1.00	6.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se realizan actualización de las políticas públicas municipales mediante mecanismos e instrumentos de participación social.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de acuerdos y minutas de trabajo Listas de asistencia de cada foro realizado Encuestas Estudios Solicitudes
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Reuniones institucionales con autoridades y dependencias Municipales, Estatales y Federales para el desa
 Reuniones con Organizaciones civiles o sociales registradas realizadas. Integración de propuestas ciudadanas a las políticas públicas municipales.
 Reuniones institucionales con los COPACI'S (consejos de participación ciudadana) y autoridades auxiliares. Reuniones de consejo.

ELABORÓ

 MTRA. KARLA MARÍA ARZATE MARTINEZ



VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas generales de gobierno
PROYECTO: 0103010101 Relaciones públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: A00 DIRECCION GENERAL

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de reuniones con organizaciones civiles o sociales realizadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Reuniones con organizaciones civiles o sociales registradas realizadas/Reuniones con organizaciones civiles o sociales registradas programadas) *100
INTERPRETACIÓN: Representa las reuniones con organizaciones civiles y sociales para generar acuerdos.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Reuniones con organizaciones civiles o sociales para generar acuerdos.
LINEA BASE: 2 año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Reuniones con organizaciones civiles o sociales registradas realizadas	Informe de Actividades, Eviden	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Reuniones con organizaciones civiles o sociales registradas programadas	Informe de Actividades, Eviden	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se realizan reuniones con organizaciones civiles o sociales
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informe de Actividades, Evidencia Fotográfica, Directorio.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Reuniones institucionales con autoridades y dependencias Municipales, Estatales y Federales para el desa
 Reuniones con Organizaciones civiles o sociales registradas realizadas.
 Reuniones insitucionales con los COPACI'S (consejos de participación ciudadana) y autoridades auxiliares

Integración de propuestas ciudadanas a las políticas públicas municipales.
 Reuniones de consejo.

ELABORÓ

 MTRA. KARLA MARÍA ARZATE MARTÍNEZ

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas generales de gobierno
PROYECTO: 0103010101 Relaciones públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: A00 DIRECCION GENERAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 1.3
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas municipales} / \text{Propuestas ciudadanas recibidas a las políticas públicas municipales}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Representa las propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 36
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas
LINEA BASE: 30 año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas municipales	Propuesta ciudadana	Sumable	9.00	9.00	9.00	9.00	36.00
Propuestas ciudadanas recibidas a las políticas públicas municipales	Propuesta ciudadana	Sumable	9.00	9.00	9.00	9.00	36.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se integración propuestas ciudadanas a las políticas públicas municipales para la mejoría administrativa.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estudio de Factibilidad. Documento de Análisis de las propuestas vecinales de mejoría administrativa municipal.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Reuniones institucionales con autoridades y dependencias Municipales, Estatales y Federales para el diseño de propuestas de mejoría administrativa municipal.
 Reuniones con Organizaciones civiles o sociales registradas realizadas.
 Reuniones de consejo.
 Reuniones institucionales con los COPACIS (consejos de participación ciudadana) y autoridades auxiliares.

ELABORÓ

 MTRA. KARLA MARÍA ARZATE MARTÍNEZ

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas generales de gobierno
PROYECTO: 0103010101 Relaciones públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: A00 DIRECCION GENERAL

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de reuniones institucionales realizadas con los COPACI's y autoridades auxiliares para desarrollar las políticas públicas municipales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Reuniones institucionales con los COPACI's y autoridades auxiliares para desarrollar las políticas públicas municipales realizadas / Reuniones institucionales con los COPACI's y autoridades auxiliares para desarrollar las políticas públicas municipales programadas) * 100
INTERPRETACIÓN: Representa las reuniones que se tienen con los COPACI'S para llegar a acuerdos y acciones que benefician a la ciudadanía
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 8
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Las autoridades auxiliares y COPACI's asisten a las reuniones programadas
LINEA BASE: 4 año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Reuniones institucionales con los COPACI's y autoridades auxiliares para desarrollar las políticas públicas municipales realizadas	Actas de acuerdo	Sumable	2.00	2.00	2.00	2.00	8.00
Reuniones institucionales con los COPACI's y autoridades auxiliares para desarrollar las políticas públicas municipales programadas	Actas de acuerdo	Sumable	2.00	2.00	2.00	2.00	8.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se Realiza reuniones institucionales con los COPACI's (Consejos de participación ciudadana) y autoridades auxiliares, para el desarrollo de políticas públicas
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de acuerdos registrados en las reuniones institucionales con los COPACI's y autoridades auxiliares.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Reuniones institucionales con autoridades y dependencias Municipales, Estatales y Federales para el desarrollo de propuestas ciudadanas a las políticas públicas municipales.
 Reuniones con Organizaciones civiles o sociales registradas realizadas.
 Reuniones de consejo.
 Reuniones institucionales con los COPACI'S (consejos de participación ciudadana) y autoridades auxiliares

ELABORÓ

 MTRA. KARLA MARÍA ARZATE MARTÍNEZ

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentajes de observaciones derivadas de auditorías atendidas por las unidades administrativas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Número de observaciones atendidas por las unidades administrativas/Total de observaciones derivadas de auditorías) *100
INTERPRETACIÓN: Observaciones derivadas de auditoría.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Observaciones derivadas de auditorías atendidas.
LINEA BASE: 0 año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de observaciones atendidas por las unidades administrativas	Reporte de Observaciones	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de observaciones derivadas de auditorías	Reporte de Observaciones	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Contribuir al fortalecimiento del servicio ético y profesional de la función pública, a través del seguimiento y observación al cumplimiento del marco normativo institucional.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de la atención de observaciones derivadas de auditorías
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Promoción y firma de convenios con instituciones capacitadoras
 Elaboración de carteles informativos
 Coordinación y atención de los actos de entrega-recepción
 Atención y seguimiento a las recomendaciones y hallazgos emitidos por los órganos fiscalizadores
 Ejecución de los actos circunstanciados e informativos
 Integración de los reportes de auditorías al expediente técnico
 Implementación de procedimientos administrativos
 Registro de asistencia a las capacitaciones
 Desarrollo de las actividades de control y fiscalización
 Atención y desahogo del sistema de quejas y denuncias
 Atención y seguimiento a lo acuerdos del comité de bienes muebles inmuebles
 Ejecución de la radicación de etapas de investigación
 Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas

ELABORÓ
CONTRALORIA

VALIDÓ

MTRO. CHRISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ
CDAPAS
 SAN MATEO ATENCO

ROSÁ FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de auditorías realizadas a las unidades administrativas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de auditorías realizadas en el año/Total de auditorías previstas a realizar en el año) *100
INTERPRETACIÓN: Auditorías realizadas a las unidades administrativas.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Auditorías realizadas a las unidades administrativas.
LINEA BASE: 0 año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de auditorías realizadas en el año	Informe de Auditorías	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de auditorías previstas a realizar en el año	Informe de Auditorías	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Auditorías realizadas a las unidades administrativas.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informes de auditoría
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Promoción y firma de convenios con instituciones capacitadoras
Elaboración de cartoles informativos
Coordinación y atención de los actos de entrega-recepción
Atención y seguimiento a las recomendaciones y hallazgos emitidos por los órganos fiscalizadores
Ejecución de los actos circunstanciados e informativos
Integración de los reportes de auditorías al expediente técnico
Implementación de procedimientos administrativos

Registro de asistencia a las capacitaciones
Desarrollo de las actividades de control y fiscalización
Atención y desahogo del sistema de quejas y denuncias
Atención y seguimiento a lo acuerdos del comité de bienes muebles inmuebles
Ejecución de la radicación de etapas de investigación
Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas

ELABORÓ



MTRO. CHRISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ DAPAS
SAN MATEO ATENCO

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
PROYECTO: 0103040101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de capacitaciones en temas de desarrollo humano realizadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Capacitaciones especializadas en temas de desarrollo humano realizadas/ Capacitaciones especializadas en temas de desarrollo humano programadas) *100
INTERPRETACIÓN: Representa la capacitación especializada en materia de Desarrollo Humano
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Realizar capacitaciones para mejorar el Desarrollo Humano
LINEA BASE: 4 año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Capacitaciones especializadas en temas de desarrollo humano realizadas	Programa de capacitación	Sumable	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00
Capacitaciones especializadas en temas de desarrollo humano programadas	Programa de capacitación	Sumable	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Capacitaciones especializadas en el Desarrollo Humano con enfoques en el servicio público
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programas de capacitación, Convocatorias,
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Promoción y firma de convenios con instituciones capacitadoras
 Elaboración de carteles informativos
 Coordinación y atención de los actos de entrega-recepción
 Atención y seguimiento a las recomendaciones y hallazgos emitidos por los órganos fiscalizadores
 Ejecución de los actos circunstanciados e informativos
 Integración de los reportes de auditorías al expediente técnico
 Implementación de procedimientos administrativos

Registro de asistencia a las capacitaciones
 Desarrollo de las actividades de control y fiscalización
 Atención y desahogo del sistema de quejas y denuncias
 Atención y seguimiento a lo acuerdos del comité de bienes muebles inmuebles
 Ejecución de la radicación de etapas de investigación
 Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas

ELABORÓ

MTRO. CHISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de campañas de información de las obligaciones realizadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos realizadas /Campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Representa las campañas de información sobre el cumplimiento de las obligaciones de los servidores públicos.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía demanda a los servidores públicos que desarrollen su labor en pleno conocimiento de sus obligaciones legales
LINEA BASE: 2 año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Campañas de Información de las obligaciones de los servidores públicos realizadas	Programas de difusión	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos programadas	Programas de difusión	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realización de campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programas de difusión,
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Promoción y firma de convenios con instituciones capacitadoras
 Elaboración de carteles informativos
 Coordinación y atención de los actos de entrega-recepción
 Atención y seguimiento a las recomendaciones y hallazgos emitidos por los órganos fiscalizadores
 Ejecución de los actos circunstanciados e informativos
 Integración de los reportes de auditorías al expediente técnico
 Implementación de procedimientos administrativos

Registro de asistencia a las capacitaciones
 Desarrollo de las actividades de control y fiscalización
 Atención y desahogo del sistema de quejas y denuncias
 Atención y seguimiento a lo acuerdos del comité de bienes muebles inmuebles
 Ejecución de la radicación de etapas de investigación
 Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas

ELABORÓ

MTRO. CHISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
PROYECTO: 0103040101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de auditorías realizadas a las obligaciones de los servidores públicos
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas/Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Representa la verificación del cumplimiento de obligaciones de los servidores publicos
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Realizar Auditorías a las obligaciones de los servidores publicos
LINEA BASE: 0 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas	Pliego de Observaciones	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos programadas	Pliego de Observaciones	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Porcentaje de auditorías a las obligaciones de los servidores publicos.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Pliego de observaciones. Plataforma Declara NET Reportes administrativos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Promoción y firma de convenios con instituciones capacitadoras
Elaboración de cartelos informativos
Coordinación y atención de los actos de entrega-recepción
Atención y seguimiento a las recomendaciones y hallazgos emitidos por los órganos fiscalizadores
Ejecución de los actos circunstanciados o informativos
Integración de los reportes de auditorías al expediente técnico
Implementación de procedimientos administrativos

Registro de asistencia a las capacitaciones
Desarrollo de las actividades de control y fiscalización
Atención y desahogo del sistema de quejas y denuncias
Atención y seguimiento a lo acuerdos del comité de bienes muebles inmuebles
Ejecución de la radicación de etapas de investigación
Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas

ELABORÓ

MTRO. CHRISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 1.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de reportes de auditorías integrados al expediente.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $\frac{\text{Número de reportes de auditorías integrados al expediente}}{\text{Total reportes de auditorías integrados al expediente programados}} * 100$
INTERPRETACIÓN: Verifica la integración de reportes a expedientes de auditoría
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Reportes de auditoría integrado
LINEA BASE: 0 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de reportes de auditorías integrados al expediente	Reportes de Auditoría	Sumable	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
Total reportes de auditorías integrados al expediente programados	Reportes de Auditoría	Sumable	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	100.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Reportes de auditoría integrados al expediente
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Acta constitutiva.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Promoción y firma de convenios con instituciones capacitadoras
 Elaboración de carteles informativos
 Coordinación y atención de los actos de entrega-recepción
 Atención y seguimiento a las recomendaciones y hallazgos emitidos por los órganos fiscalizadores
 Ejecución de los actos circunstanciados e informativos
 Integración de los reportes de auditorías al expediente técnico
 Implementación de procedimientos administrativos

Registro de asistencia a las capacitaciones
 Desarrollo de las actividades de control y fiscalización
 Atención y desahogo del sistema de quejas y denuncias
 Atención y seguimiento a lo acuerdos del comité de bienes muebles inmuebles
 Ejecución de la radicación de etapas de investigación
 Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas

ELABORÓ

CONTRALORÍA

MTRO. CHRISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
PROYECTO: 0103040101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de convenios firmados con instituciones capacitadoras.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Convenios firmados con instituciones capacitadoras /Convenios programados con instituciones capacitadoras) *100
INTERPRETACIÓN: Se firman convenios con instituciones capacitadoras.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Las instituciones capacitadoras acceden a la firma de convenios.
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Convenios firmados con instituciones capacitadoras	Convenios	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
Convenios programados con instituciones capacitadoras	Convenios	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Promoción y firma de convenios con instituciones capacitadoras.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Convenios vigentes.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Promoción y firma de convenios con instituciones capacitadoras
 Elaboración de cartoles informativos
 Coordinación y atención de los actos de entrega-recepción
 Atención y seguimiento a las recomendaciones y hallazgos emitidos por los órganos fiscalizadores
 Ejecución de los actos circunstanciados e informativos
 Integración de los reportes de auditorías al expediente técnico
 Implementación de procedimientos administrativos

Registro de asistencia a las capacitaciones
 Desarrollo de las actividades de control y fiscalización
 Atención y desahogo del sistema de quejas y denuncias
 Atención y seguimiento a lo acuerdos del comité de bienes muebles inmuebles
 Ejecución de la radicación de etapas de investigación
 Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas

ELABORÓ

CONTRALORIA

MTRO. CHISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
 PROYECTO: 0103040101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
 DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
 DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Número de servidores públicos asistentes a capacitaciones} / \text{Total de servidores públicos}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Se realizan capacitaciones para Servidores públicos en el desempeño de sus funciones
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Los servidores públicos convocados asisten a las capacitaciones
 LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de servidores públicos asistentes a capacitaciones	Lista de Asistencia	Promedio	0.00	12.00	0.00	0.00	3.00
Total de servidores públicos	Registro de nomina	Promedio	0.00	73.00	0.00	0.00	18.25
RESULTADO ESPERADO			0.00	16.44	0.00	0.00	16.44

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Registro de asistencia a las capacitaciones
 Listas de asistencia. Constancias de participación. Servidores públicos activos.
 Promoción y firma de convenios con instituciones capacitadoras
 Elaboración de carteles informativos
 Coordinación y atención de los actos de entrega-recepción
 Atención y seguimiento a las recomendaciones y hallazgos emitidos por los órganos fiscalizadores
 Ejecución de los actos circunstanciados e informativos
 Integración de los reportes de auditorías al expediente técnico
 Implementación de procedimientos administrativos

Registro de asistencia a las capacitaciones
 Desarrollo de las actividades de control y fiscalización
 Atención y desahogo del sistema de quejas y denuncias
 Atención y seguimiento a lo acuerdos del comité de bienes muebles inmuebles
 Ejecución de la radicación de etapas de investigación
 Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas

ELABORO

MTRO. CHRISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidad, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de carteles informativos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Carteles informativos elaborados/Carteles informativos requeridos) *100
INTERPRETACIÓN: Se difunde carteles informativos
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Garantizar la participación social
LINEA BASE: 2 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Carteles informativos elaborados	Registro de Carteles	Sumable	2.00	0.00	0.00	0.00	2.00
Carteles informativos requeridos	Registro de Carteles	Sumable	2.00	0.00	0.00	0.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Difusión de carteles Informativos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registro de carteles informativos. Publicación en sitio web del municipio.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Promoción y firma de convenios con instituciones capacitadoras
 Elaboración de carteles informativos
 Coordinación y atención de los actos de entrega-recapción
 Atención y seguimiento a las recomendaciones y hallazgos emitidos por los órganos fiscalizadores
 Ejecución de los actos circunstanciados e informativos
 Integración de los reportes de auditorías al expediente técnico
 Implementación de procedimientos administrativos

Registro de asistencia a las capacitaciones
 Desarrollo de las actividades de control y fiscalización
 Atención y desahogo del sistema de quejas y denuncias
 Atención y seguimiento a lo acuerdos del comité de bienes muebles inmuebles
 Ejecución de la radicación de etapas de investigación
 Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas

ELABORÓ

[Signature]
CONTRALORÍA

MTRO. CHISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ



VALIDÓ

[Signature]

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas 010304020202 Declaración de situación patrimonial, de interés y constancia de la declar
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción , de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios , para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Índice de incidencia de actos de corrupción por cada 10 mil personas en el municipio
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de actos de corrupción con resolución / Total de la población municipal mayor de 18 años) *10000
INTERPRETACIÓN: Los servidores publicos estan obligados a conducirse con ética
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Los servidores publicos conducen su actuar bajo los principios éticos
LINEA BASE: 2 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de actos de corrupción con resolución	Actos de corrupcion	Promedio	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de la población municipal mayor de 18 años	Individuos	Promedio	0.00	0.00	0.00	61,716.00	61,716.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.16	0.16

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Los servidores publicos estan obligados a conducirse con ética.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros de actos de corrupción con resolución por la Contraloría Municipal y/o del Sistema Municipal de Anticorrupción.



ELABORÓ A
 MTR. CHRISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas 010304020202 Declaración de situación patrimonial; de interés y constancia de la declar
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción , de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios , para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NF 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Índice de incidencia de actos de corrupción por cada 10 mil personas en el municipio
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de actos de corrupción con resolución / Total de la población municipal mayor de 18 años) *10000
INTERPRETACIÓN: Los servidores publicos estan obligados a conducirse con ética
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Los servidores públicos conducen su actuar bajo los principios éticos
LINEA BASE 2 Año anterior
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Capacitaciones especializadas en el desarrollo humano con enfoque en el servicio público realizada
 Procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos
 Resolución de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públ
 Integración del padrón de obligados realizado
 Presentación de Declaración de situación patrimonial y de interés y Constancia de la declaración fiscal de l
 Elaboración de actas administrativas circunstanciadas
 Apertura de etapas de investigación
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico
 Relación de campaña de información de las obligaciones de lo servidores públicos
 Substanciación de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores
 Plataforma Digital Estatal Actualizada en lo concerniente a la información del Municipio
 Integración del registro, evaluación y resguardo de las Declaraciones de situación patrimonial y de interés a
 Campañas de difusión realizadas para la prevención, control y dsuasión de las faltas administrativas y hec
 Atención y seguimiento a quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos a servidores públicos
 Acuerdos de procedencia del procedimiento administrativo y/o conclusión y archivo

ELABORÓ

Christian Salvador Gomez Sanchez
CONTRALORIA

MTRO. CHRISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ
PDAPAS
 SAN MATEO ATENCO

VALIDÓ

Rosa Flores Pichardo

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas 010304020202 Declaración de situación patrimonial, de interés y constancia de la declar
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NP 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de actos de corrupción con resolución emitida
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Número de actos de corrupción con resolución} / \text{Total de posibles actos de corrupción}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Posibles actos de corrupción con resolución emitida
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Los servidores públicos conducen su actuar bajo los principios éticos
LINEA BASE: 2 Año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de actos de corrupción con resolución	Actos de corrupción con resolu	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de posibles actos de corrupción	Actos de corrupción	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Los servidores públicos conducen su actuar bajo los principios éticos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Resolución de la Contraloría Municipal y/o del Sistema Municipal Anticorrupción

ELABORÓ

[Signature]
CONTRALORÍA

MTRO. CHRISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ PDAPAS
 SAN MATEO ATENCO

VALIDÓ

[Signature]

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas 010304020202 Declaración de situación patrimonial; de interés y constancia de la declar
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción , de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios , para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de actos de corrupción con resolución emitida
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Número de actos de corrupción con resolución} / \text{Total de posibles actos de corrupción}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Posibles actos de corrupción con resolución emitida
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Los servidores públicos conducen su actuar bajo los principios éticos
LINEA BASE: 2.Año anterior
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
 Capacitaciones especializadas en el desarrollo humano con enfoque en el servicio público realizada
 Procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos
 Resolución de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públ
 Integración del padrón de obligados realizado
 Presentación de Declaración de situación patrimonial y de interés y Constancia de la declaración fiscal de l
 Elaboración de actas administrativas circunstanciadas
 Apertura de etapas de investigación
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico
 Relacion de campaña de información de las obligaciones de lo servidores públicos
 Substanciación de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores
 Plataforma Digital Estatal Actualizada en lo concerniente a la información del Municipio
 Integración del registro, evaluación y resguardo de las Declaraciones de situación patrimonial y de interés a
 Campañas de difusión realizadas para la prevención, control y disuasión de las faltas administrativas y hec
 Atención y seguimiento a quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos a servidores públicos
 Acuerdos de procedencia del procedimiento administrativo y/o conclusión y archivo

ELABORO

MTRO. CHISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ
 CONTRALORIA
 SAN MATEO ATENCO

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas 010304020202 Declaración de situación patrimonial; de interés y constancia de la declar
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción , de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios , para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NC 1 No aplica
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento de acciones de vinculación interinstitucional en materia de anticorrupción.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de acciones de vinculación de institucional en materia de anticorrupción realizadas/Total de acciones de vinculación de institucional programadas) *100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de acciones de vinculación de institucional en materia de anticorrupción realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de acciones de vinculación de institucional programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de acciones de vinculación interinstitucional.

ELABORÓ

[Signature]
CONTRALORÍA

MTRO. CHISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ PDAPAS
 SAN MATEO ATENCO

VALIDÓ

[Signature]

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:

Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO:

Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROYECTO:

010304020201 Responsabilidades administrativas

010304020202 Declaración de situación patrimonial; de interés y constancia de la declar

010304020204 Investigación de faltas administrativas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL:

G00 CONTRALORIA INTERNA

DEPENDENCIA AUXILIAR:

G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NC 1

No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de cumplimiento de acciones de vinculación interinstitucional en materia de anticorrupción.

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Número de acciones de vinculación de institucional en materia de anticorrupción realizadas/Total de acciones de vinculación de institucional programadas) *100

INTERPRETACIÓN:

Eficiencia

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

FACTOR DE COMPARACIÓN:

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR

DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

METAS DE ACTIVIDADES
 RELACIONADAS Y AVANCE

Capacitaciones especializadas en el desarrollo humano con enfoque en el servicio público realizada
 Procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos
 Resolución de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores púb
 Integración del padrón de obligados realizado
 Presentación de Declaración de situación patrimonial y de interés y Constancia de la declaración fiscal de l
 Elaboración de actas administrativas circunstanciadas
 Apertura de etapas de investigación

Relación de campaña de información de las obligaciones de lo servidores públicos
 Substanciación de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores
 Plataforma Digital Estatal Actualizada en lo concerniente a la información del Municipio
 Integración del registro, evaluación y resguardo de las Declaraciones de situación patrimonial y de interés a
 Campañas de difusión realizadas para la prevención, control y dsuasión de las faltas administrativas y hec
 Atención y seguimiento a quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos a servidores públicos
 Acuerdos de procedencia del procedimiento administrativo y/o conclusión y archivo

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

TIPO DE INDICADOR:

Gestión

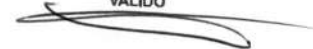
ELABORÓ



MTRO. CHRISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ

PDAPAS
 SAN MATEO ATENCO

VALIDÓ



ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 01/03/2023

Hoja: 23 de 198



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas 010304020202 Declaración de situación patrimonial; de interés y constancia de la declarar
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción , de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios , para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NC 2 **No aplica**
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de acuerdos cumplidos como parte del Sistema Municipal Anticorrupción.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acuerdos cumplidos como parte del Sistema Municipal Anticorrupción/Acuerdos registrados como parte del Sistema Municipal Anticorrupción) *100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acuerdos cumplidos como parte del Sistema Municipal Anticorrupción			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Acuerdos registrados como parte del Sistema Municipal Anticorrupción			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de las sesiones del Sistema Municipal Anticorrupción



ELABORÓ

MTRO. CHRISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:

Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO:

Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROYECTO:

010304020201 Responsabilidades administrativas

010304020202 Declaración de situación patrimonial; de interés y constancia de la declar

010304020204 Investigación de faltas administrativas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL:

G00 CONTRALORIA INTERNA

DEPENDENCIA AUXILIAR:

G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NC 2

No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de acuerdos cumplidos como parte del Sistema Municipal Anticorrupción.

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Acuerdos cumplidos como parte del Sistema Municipal Anticorrupción/Acuerdos registrados como parte del Sistema Municipal Anticorrupción) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Semestral

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR

TIPO DE INDICADOR:

Gestión

DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

METAS DE ACTIVIDADES

RELACIONADAS Y AVANCE

Capacitaciones especializadas en el desarrollo humano con enfoque en el servicio público realizada

Procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos

Resolución de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públi

Integración del padrón de obligados realizado

Presentación de Declaración de situación patrimonial y de interés y Constancia de la declaración fiscal de l

Elaboración de actas administrativas circunstanciadas

Aperitura de etapas de investigación

Relación de campaña de información de las obligaciones de lo servidores públicos

Substanciación de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores

Plataforma Digital Estatal Actualizada en lo concierne a la información del Municipio

Integración del registro, evaluación y resguardo de las Declaraciones de situación patrimonial y de interés a

Campañas de difusión realizadas para la prevención, control y disuasión de las faltas administrativas y hec

Atención y seguimiento a quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos a servidores públicos

Acuerdos de procedencia del procedimiento administrativo y/o conclusión y archivo

ELABORÓ

[Signature]
CONTRALORÍA

MTRO. CHRISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ PDAPAS
 SAN MATEO ATENCO

VALIDÓ

[Signature]

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 01030402021 Responsabilidades administrativas 01030402020 Declaración de situación patrimonial; de interés y constancia de la declar
 01030402024 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción , de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y la Ley General del Sistema Nacional sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NC 3 **No aplica**
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de auditorías con posibles actos de corrupción identificados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de auditorías con posibles actos de corrupción identificados/Total de auditorías realizadas en el año) *100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de auditorías con posibles actos de corrupción identificados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de auditorías realizadas en el año			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Pliego de observaciones, Reportes administrativos.



ELABORÓ
 MTR. CHISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ
 CONTRALORÍA
 PDAPAS
 SAN MATEO ATENCO

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas 010304020202 Declaración de situación patrimonial: de interés y constancia de la declar
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción , de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y la Ley General del Sistema Nacional sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NC 3 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de auditorías con posibles actos de corrupción identificados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de auditorías con posibles actos de corrupción identificados/Total de auditorías realizadas en el año) *100
INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Capacitaciones especializadas en el desarrollo humano con enfoque en el servicio público realizada
 Procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos
 Resolución de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públi
 Integración del padrón de obligados realizado
 Presentación de Declaración de situación patrimonial y de interés y Constancia de la declaración fiscal de la
 Elaboración de actas administrativas circunstanciadas
 Apertura de etapas de investigación

Relación de campaña de información de las obligaciones de los servidores públicos
 Substanciación de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores
 Plataforma Digital Estatal Actualizada en lo concerniente a la información del Municipio
 Integración del registro, evaluación y resguardo de las Declaraciones de situación patrimonial y de interés a
 Campañas de difusión realizadas para la prevención, control y disuasión de las faltas administrativas y hec
 Atención y seguimiento a quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos a servidores públicos
 Acuerdos de procedencia del procedimiento administrativo y/o conclusión y archivo

ELABORÓ



MTRO. CHRISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ

VALIDÓ

[Signature]

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas 010304020202 Declaración de situación patrimonial; de interés y constancia de la declar
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción , de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios , para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de campañas sobre la tolerancia cero a la corrupción.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de campañas de concientización realizadas/Total de campañas programadas en el año) *100
INTERPRETACIÓN: Se realizan campañas sobre la tolerancia cero a la corrupcion
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Campaña tolerancia cero a la corrupcion
LINEA BASE: 0 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de campañas de concientización realizadas	Campañas	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de campañas programadas en el año	Campañas	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se difunde mediante campañas sobre la tolerancia cero corrupcion.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programas de difusión.



ELABORÓ

MTRO. CHRISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas 010304020202 Declaración de situación patrimonial: de interés y constancia de la declarar
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NC 4
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de campañas sobre la tolerancia cero a la corrupción.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de campañas de concientización realizadas/Total de campañas programadas en el año) *100
INTERPRETACIÓN: Se realizan campañas sobre la tolerancia cero a la corrupción.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Campaña tolerancia cero a la corrupción
LINEA BASE: 0 Año anterior
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
 Capacitaciones especializadas en el desarrollo humano con enfoque en el servicio público realizada
 Procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos
 Resolución de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públi
 Integración del padrón de obligados realizado
 Presentación de Declaración de situación patrimonial y de interés y Constancia de la declaración fiscal de la
 Elaboración de actas administrativas circunstanciadas
 Apertura de etapas de investigación

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

Relación de campaña de información de las obligaciones de los servidores públicos
 Substanciación de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores
 Plataforma Digital Estatal Actualizada en lo concerniente a la información del Municipio
 Integración del registro, evaluación y resguardo de las Declaraciones de situación patrimonial y de interés a
 Campañas de difusión realizadas para la prevención, control y disuasión de las faltas administrativas y hec
 Atención y seguimiento a quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos a servidores públicos
 Acuerdos de procedencia del procedimiento administrativo y/o conclusión y archivo

ELABORÓ

MTRO. CHISTIAN SALVADOR GOMEZ GANCHEZ



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas 010304020202 Declaración de situación patrimonial, de interés y constancia de la declar
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción , de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios , para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NC 5 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de atención de insumos técnicos requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de insumos técnicos requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción atendidos / Total de insumos técnicos requeridos por el requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

FACTOR DE COMPARACIÓN:

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de insumos técnicos requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción atendidos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de insumos técnicos requeridos por el requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal, Informe Anual del Comité Coordinador Municipal.

ELABORÓ

MTRO. CHISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas 010304020202 Declaración de situación patrimonial: de interés y constancia de la declarar
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción , de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios , para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NC 5 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de atención de insumos técnicos requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de insumos técnicos requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción atendidos / Total de insumos técnicos requeridos por el requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

FACTOR DE COMPARACIÓN:

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Capacitaciones especializadas en el desarrollo humano con enfoque en el servicio público realizada
 Procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos
 Resolución de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públi
 Integración del padrón de obligados realizado
 Presentación de Declaración de situación patrimonial y de interés y Constancia de la declaración fiscal de la
 Elaboración de actas administrativas circunstanciadas
 Apertura de etapas de investigación

Relación de campaña de información de las obligaciones de los servidores públicos
 Substanciación de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores
 Plataforma Digital Estatal Actualizada en lo concerniente a la información del Municipio
 Integración del registro, evaluación y resguardo de las Declaraciones de situación patrimonial y de interés a
 Campañas de difusión realizadas para la prevención, control y disuasión de las faltas administrativas y hec
 Atención y seguimiento a quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos a servidores públicos
 Acuerdos de procedencia del procedimiento administrativo y/o conclusión y archivo

ELABORÓ

Christian Salvador Gomez Sanchez
CONTRALORIA

MTRO. CHRISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ



VALIDÓ

Rosa Flores Pichardo

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas 010304020202 Declaración de situación patrimonial, de interés y constancia de la declar
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción , de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios , para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NA 1.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción firmados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción realizadas/ Total de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción programadas) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

FACTOR DE COMPARACIÓN:

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción firmados.

ELABORÓ

MTRO. CHRISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 01/03/2023

Hoja: 32 de 198



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas 010304020202 Declaración de situación patrimonial: de interés y constancia de la declar
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción , de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios , para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NA 1.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción firmados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción realizadas/ Total de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción programadas) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

FACTOR DE COMPARACIÓN:

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Capacitaciones especializadas en el desarrollo humano con enfoque en el servicio público realizada
 Procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos
 Resolución de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públ
 Integración del padrón de obligados realizado
 Presentación de Declaración de situación patrimonial y de interés y Constancia de la declaración fiscal de l
 Elaboración de actas administrativas circunstanciadas
 Aperiura de etapas de investigación

Relación de campaña de información de las obligaciones de lo servidores públicos
 Substanciación de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores
 Plataforma Digital Estatal Actualizada en lo concerniente a la información del Municipio
 Integración del registro, evaluación y resguardo de las Declaraciones de situación patrimonial y de interés a
 Campañas de difusión realizadas para la prevención, control y disuasión de las faltas administrativas y hec
 Atención y seguimiento a quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos a servidores públicos
 Acuerdos de procedencia del procedimiento administrativo y/o conclusión y archivo

ELABORÓ

CONTRALORÍA

VALIDÓ

MTRO. CHISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas 010304020202 Declaración de situación patrimonial; de interés y constancia de la declarar
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción , de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios , para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NA 2.1 **No aplica**
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de sesiones del Comité Coordinador Municipal del Sistema Municipal. Anticorrupción
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Sesiones realizadas del Sistema Municipal Anticorrupción /Sesiones programados del Sistema Municipal) Anticorrupción *100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Sesiones realizadas del Sistema Municipal Anticorrupción			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sesiones programados del Sistema Municipal			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de las sesiones

ELABORÓ

MTRO. CHISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 01/03/2023

Hoja: 34 de 198



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
 PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas 010304020202 Declaración de situación patrimonial; de interés y constancia de la declar
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción , de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios , para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
 DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
 DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NA 2.1

No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de sesiones del Comité Coordinador Municipal del Sistema Municipal. Anticorrupción
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Sesiones realizadas del Sistema Municipal Anticorrupción /Sesiones programados del Sistema Municipal) Anticorrupción *100

INTERPRETACIÓN:

Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:
 FACTOR DE COMPARACIÓN:
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
 LINEA BASE
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Capacitaciones especializadas en el desarrollo humano con enfoque en el servicio público realizada
 Procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos
 Resolución de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públ
 Integración del padrón de obligados realizado
 Presentación de Declaración de situación patrimonial y de interés y Constancia de la declaración fiscal de l
 Elaboración de actas administrativas circunstanciadas
 Apertura de etapas de investigación

Relación de campaña de información de las obligaciones de los servidores públicos
 Substanciación de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores
 Plataforma Digital Estatal Actualizada en lo concerniente a la información del Municipio
 Integración del registro, evaluación y resguardo de las Declaraciones de situación patrimonial y de Interés a
 Campañas de difusión realizadas para la prevención, control y disuasión de las faltas administrativas y hec
 Atención y seguimiento a quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos a servidores públicos
 Acuerdos de procedencia del procedimiento administrativo y/o conclusión y archivo

ELABORADO



MTRO. CHISTIAN SALVADOR GÓMEZ SANCHEZ

VALIDADO

[Signature]

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas 010304020202 Declaración de situación patrimonial; de interés y constancia de la declar
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción , de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios , para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NA 3.1 **No aplica**
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del programa anual de auditorías
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Programa anual de auditorías realizado/Programa anual de auditorías programado) *100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Programa anual de auditorías realizado			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Programa anual de auditorías programado			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programa anual de auditorías emitido, de la Contraloría Municipal.

ELABORÓ

CONTRALORIA
 MTR. CHISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas 010304020202 Declaración de situación patrimonial, de interés y constancia de la declar
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción , de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y la Ley General del Sistema Nacional sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NA 3.1

No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del programa anual de auditorias

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Programa anual de auditorias realizado/Programa anual de auditorias programado) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR:

Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Capacitaciones especializadas en el desarrollo humano con enfoque en el servicio público realizada
 Procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos
 Resolución de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores púb
 Integración del padrón de obligados realizado
 Presentación de Declaración de situación patrimonial y de interés y Constancia de la declaración fiscal de l
 Elaboración de actas administrativas circunstanciadas
 Apertura de etapas de investigación

Relación de campaña de información de las obligaciones de los servidores públicos
 Substanciación de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores
 Plataforma Digital Estatal Actualizada en lo concerniente a la información del Municipio
 Integración del registro, evaluación y resguardo de las Declaraciones de situación patrimonial y de interés a
 Campañas de difusión realizadas para la prevención, control y disuasión de las faltas administrativas y hec
 Atención y seguimiento a quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos a servidores públicos
 Acuerdos de procedencia del procedimiento administrativo y/o conclusión y archivo

ELABORÓ

MTRO. CHRISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas 010304020202 Declaración de situación patrimonial; de interés y constancia de la declar
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción , de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios , para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Promedio de servidores públicos asistentes a los eventos de concientización.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Servidores públicos que asisten a los eventos/Total de eventos de concientización)
INTERPRETACIÓN: Convocatoria de servidores públicos a eventos sobre la concientización y prevención de los actos de corrupción
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Los servidores públicos asisten a los eventos de concientización y prevención de los actos de corrupción
LINEA BASE: 2 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Servidores públicos que asisten a los eventos	No. de servidores publicos	Promedio	0.00	0.00	12.00	12.00	6.00
Total de eventos de concientización	Eventos realizado	Promedio	0.00	0.00	1.00	1.00	0.50
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	12.00	12.00	12.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Convocatoria de servidores públicos a eventos sobre la concientización y prevención de los actos de corrupción
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Convocatorias realizadas y listas de asistencia de cada los eventos realizados.



ELABORÓ **CONTRALORÍA**

MTRO. CHISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas 010304020202 Declaración de situación patrimonial, de interés y constancia de la declar
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Promedio de servidores públicos asistentes a los eventos de concientización.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Servidores públicos que asisten a los eventos/Total de eventos de concientización)
INTERPRETACIÓN: Convocatoria de servidores públicos a eventos sobre la concientización y prevención de los actos de corrupción
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Los servidores públicos asisten a los eventos de concientización y prevención de los actos de corrupción
LINEA BASE: 2 Año anterior
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Capacitaciones especializadas en el desarrollo humano con enfoque en el servicio público realizada
 Procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos
 Resolución de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores púb
 Integración del padrón de obligados realizado
 Presentación de Declaración de situación patrimonial y de interés y Constancia de la declaración fiscal de la
 Elaboración de actas administrativas circunstanciadas
 Aperiura de etapas de investigación

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

Relación de campaña de información de las obligaciones de los servidores públicos
 Substanciación de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores
 Plataforma Digital Estatal Actualizada en lo concerniente a la información del Municipio
 Integración del registro, evaluación y resguardo de las Declaraciones de situación patrimonial y de interés a
 Campañas de difusión realizadas para la prevención, control y disuasión de las faltas administrativas y hec
 Atención y seguimiento a quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos a servidores públicos
 Acuerdos de procedencia del procedimiento administrativo y/o conclusión y archivo

ELABORÓ

MTRO. CHISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas 010304020202 Declaración de situación patrimonial: de interés y constancia de la declar
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción , de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios , para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NA 5.1

No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal elaborado / Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal programado a realizar) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal elaborado			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal programado a realizar			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal.

ELABORO



MTRO. CHISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ

VALIDÓ



ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas 010304020202 Declaración de situación patrimonial, de interés y constancia de la declar
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NA 5.1

No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal elaborado / Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal programado a realizar) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Capitaciones especializadas en el desarrollo humano con enfoque en el servicio público realizada
- Procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos
- Resolución de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públ
- Integración del padrón de obligados realizado
- Presentación de Declaración de situación patrimonial y de interés y Constancia de la declaración fiscal de l
- Elaboración de actas administrativas circunstanciadas
- Apertura de etapas de investigación

- Relación de campaña de información de las obligaciones de los servidores públicos
- Substanciación de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores
- Plataforma Digital Estatal Actualizada en lo concerniente a la información del Municipio
- Integración del registro, evaluación y resguardo de las Declaraciones de situación patrimonial y de interés a
- Campañas de difusión realizadas para la prevención, control y disuasión de las faltas administrativas y hec
- Atención y seguimiento a quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos a servidores públicos
- Acuerdos de procedencia del procedimiento administrativo y/o conclusión y archivo

ELABORÓ

[Signature]
CONTRALORÍA

MTRO. CHRISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ PDAPAS
 SAN MATEO ATENCO

VALIDÓ

[Signature]

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas 010304020202 Declaración de situación patrimonial, de interés y constancia de la declar
010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción , de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios , para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NA 5.2 No aplica
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la integración del Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal realizados / Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal programados a realizar) *100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal realizados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal programados a realizar			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal.

ELABORÓ

MTRO. CHISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas 010304020202 Declaración de situación patrimonial, de interés y constancia de la declar
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NA 5.2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la integración del Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal realizados / Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal programados a realizar) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Capacitaciones especializadas en el desarrollo humano con enfoque en el servicio público realizada
 Procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos
 Resolución de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores púb
 Integración del padrón de obligados realizado
 Presentación de Declaración de situación patrimonial y de interés y Constancia de la declaración fiscal de l
 Elaboración de actas administrativas circunstanciadas
 Apertura de etapas de investigación

Relación de campaña de información de las obligaciones de los servidores públicos
 Substanciación de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores
 Plataforma Digital Estatal Actualizada en lo concerniente a la información del Municipio
 Integración del registro, evaluación y resguardo de las Declaraciones de situación patrimonial y de interés a
 Campañas de difusión realizadas para la prevención, control y disuasión de las faltas administrativas y hec
 Atención y seguimiento a quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos a servidores públicos
 Acuerdos de procedencia del procedimiento administrativo y/o conclusión y archivo

ELABORÓ

MTRO. CHRISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al Ejecutivo
PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de procedimientos jurídicos regulatorios mejorados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año actual} / \text{Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Se realizan procedimientos Jurídicos regulatorios utilizados
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Procedimientos Jurídicos regulatorios mediante acciones planeadas
LINEA BASE:
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año actual	Expedientes legales	Sumable	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00
Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año anterior	Expedientes legales	Sumable	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	-50.00	-50.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Contribuir al fortalecimiento de los procedimientos jurídicos regulatorios, con acciones que influyan en la garantía jurídica
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes legales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
Resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico normativo
Tramitación de asuntos jurídicos en los tribunales competentes
Impartición de asesoría a las unidades administrativas del OPDAPAS en materia de reglamentación
Seguimiento jurídico a los casos de defensoría del OPDAPAS en coordinación
Revisión de instrumentos legales internos del OPDAPAS
Elaboración de trípticos para eliminar los estereotipos y roles de género
Notificaciones jurídicas presentadas, conforme al marco jurídico normativo
Asesorías jurídicas impartidas
Impartición de asesoría jurídica a la ciudadanía a petición de parte
Regularización del parque vehicular propiedad del OPDAPAS
Elaboración de instrumentos legales
Capacitación al personal para generar ambientes laborales igualitarios, no discriminatorios y libres de violencia

ELABORÓ

LIC. OMAR ZEBEDA DELGADILLO

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al Ejecutivo
PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesores jurídicos municipales capacitados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Asesores jurídicos municipales capacitados} / \text{Total de asesores jurídicos en el Ayuntamiento}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Asesores jurídicos municipales capacitado
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Capacitación continua a los asesores jurídicos
LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesores jurídicos municipales capacitados	Lista de Asistencia	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de asesores jurídicos en el Ayuntamiento	Lista de Asistencia	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Los asesores jurídicos municipales se capacitan y actualizan para orientar en materia procedimental jurídica regulatoria.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencia
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
Resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico normativo
Tramitación de asuntos jurídicos en los tribunales competentes
Impartición de asesoría a las unidades administrativas del OPDAPAS en materia de reglamentación
Seguimiento jurídico a los casos de defensoría del OPDAPAS en coordinación
Revisión de instrumentos legales internos del OPDAPAS
Elaboración de trípticos para eliminar los estereotipos y roles de género
Notificaciones jurídicas presentadas, conforme al marco jurídico normativo
Asesorías jurídicas impartidas
Impartición de asesoría jurídica a la ciudadanía a petición de parte
Regularización del parque vehicular propiedad del OPDAPAS
Elaboración de instrumentos legales
Capacitación al personal para generar ambientes laborales igualitarios, no discriminatorios y libres de vicio

ELABORÓ

LIC. OMAR ZEPEDA DELGADILLO

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al Ejecutivo
 PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
 DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías jurídicas impartidas.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Asesorías jurídicas impartidas} / \text{Asesorías jurídicas programadas}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: La ciudadanía requiere asesorías jurídicas en materia de la Administración Pública
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 12
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía requiere de asesores jurídicos en materia de Administración Pública Municipal.
 LINEA BASE: 8 Año

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesorías jurídicas impartidas	Bitácoras de seguimiento	Sumable	0.00	6.00	0.00	6.00	12.00
Asesorías jurídicas programadas	Bitácoras de seguimiento	Sumable	0.00	6.00	0.00	6.00	12.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Impartición de asesorías jurídicas a la ciudadanía
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Bitácoras de seguimiento
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
 Resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico normativo
 Tramitación de asuntos jurídicos en los tribunales competentes
 Impartición de asesoría a las unidades administrativas del OPDAPAS en materia de reglamentación
 Seguimiento jurídico a los casos de defensoría del OPDAPAS en coordinación
 Revisión de instrumentos legales internos del OPDAPAS
 Elaboración de trípticos para eliminar los estereotipos y roles de género
 Notificaciones jurídicas presentadas, conforme al marco jurídico normativo
 Asesorías jurídicas impartidas
 Impartición de asesoría jurídica a la ciudadanía a petición de parte
 Regularización del parque vehicular propiedad del OPDAPAS
 Elaboración de instrumentos legales
 Capacitación al personal para generar ambientes laborales igualitarios, no discriminatorios y libres de violencia

ELABORÓ

 LIC. SMAR ZEPEDA BELGADILLO

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al Ejecutivo
PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de demandas en contra de la Administración Pública Municipal atendidas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Demandas en contra de la Administración Pública Municipal atendidas/Demandas en contra de la Administración Pública Municipal presentadas)*100
INTERPRETACIÓN: Atención a demandas presentadas al Organismo
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Las demandas presentadas por la ciudadanía en contra del organismo
LINEA BASE: 5 año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Demandas en contra de la Administración Pública Municipal atendidas	Expedientes Legales	Sumable	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00
Demandas en contra de la Administración Pública Municipal presentadas	Expedientes Legales	Sumable	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Atención a demandas presentadas al Organismo

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Expedientes legales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico normativo
Tramitación de asuntos jurídicos en los tribunales competentes
Impartición de asesoría a las unidades administrativas del OPDAPAS en materia de reglamentación
Seguimiento jurídico a los casos de defensoría del OPDAPAS en coordinación
Revisión de instrumentos legales internos del OPDAPAS
Elaboración de trípticos para eliminar los estereotipos y roles de género

Notificaciones jurídicas presentadas, conforme al marco jurídico normativo

Asesorías jurídicas impartidas

Impartición de asesoría jurídica a la ciudadanía a petición de parte

Regularización del parque vehicular propiedad del OPDAPAS

Elaboración de instrumentos legales

Capacitación al personal para generar ambientes laborales igualitarios, no discriminatorios y libres de vicio

ELABORÓ

LIC. OMAR ZEPEDA DELGADILLO

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al Ejecutivo
PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de resoluciones jurídicas emitidas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Resoluciones jurídicas emitidas/Total de asuntos jurídicos recibidos)*100
INTERPRETACIÓN: Representa las resoluciones jurídicas sujetas a derecho emitidas por los Tribunales
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 3
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Los tribunales emiten resoluciones jurídicas sujetas a derecho
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Resoluciones jurídicas emitidas	Expedientes legales	Sumable	1.00	1.00	1.00	0.00	3.00
Total de asuntos jurídicos recibidos	Expedientes legales	Sumable	1.00	1.00	1.00	0.00	3.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico, normativo y procedimental aplicable en la materia
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes legales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
Resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico normativo
Tramitación de asuntos jurídicos en los tribunales competentes
Impartición de asesoría a las unidades administrativas del OPDAPAS en materia de reglamentación
Seguimiento jurídico a los casos de defensoría del OPDAPAS en coordinación
Revisión de instrumentos legales internos del OPDAPAS
Elaboración de trípticos para eliminar los estereotipos y roles de género
Notificaciones jurídicas presentadas, conforme al marco jurídico normativo
Asesorías jurídicas impartidas
Impartición de asesoría jurídica a la ciudadanía a petición de parte
Regularización del parque vehicular propiedad del OPDAPAS
Elaboración de instrumentos legales
Capacitación al personal para generar ambientes laborales igualitarios, no discriminatorios y libres de vicio

ELABORÓ

LIC. OMAR ZEPEDA DELGADILLO

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al Ejecutivo
PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 1.2
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de notificaciones jurídicas presentadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Notificaciones jurídicas presentadas/Notificaciones jurídicas programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Representa las notificaciones jurídicas presentadas a las personas físicas o jurídico colectivas involucradas en casos jurídicos y que sean requeridas por el Organismo
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia **FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2 **TIPO DE INDICADOR:** Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La persona física o jurídico colectiva involucrada en los casos jurídicos son requeridas
LINEA BASE: 4 Año anterior

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Notificaciones jurídicas presentadas	Expedientes legales	Sumable	1.00	0.00	1.00	0.00	2.00
Notificaciones jurídicas programadas	Expedientes legales	Sumable	1.00	0.00	1.00	0.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	0.00	100.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Representa las notificaciones jurídicas presentadas a las personas físicas o jurídico colectivas involucradas en casos jurídicos y que sean requeridas por el Organismo
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes legales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico normativo	Notificaciones jurídicas presentadas, conforme al marco jurídico normativo
Tramitación de asuntos jurídicos en los tribunales competentes	Asesorías jurídicas impartidas
Impartición de asesoría a las unidades administrativas del OPDAPAS en materia de reglamentación	Impartición de asesoría jurídica a la ciudadanía a petición de parte
Seguimiento jurídico a los casos de defensoría del OPDAPAS en coordinación	Regularización del parque vehicular propiedad del OPDAPAS
Revisión de instrumentos legales internos del OPDAPAS	Elaboración de instrumentos legales
Elaboración de trípticos para eliminar los estereotipos y roles de género	Capacitación al personal para generar ambientes laborales igualitarios, no discriminatorios y libres de vicio

ELABORÓ

 LIG. OMAR CEPEDA DELGADILLO

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al Ejecutivo
PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 2.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de tramitación de asuntos jurídicos realizados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Tramites de asuntos jurídicos realizados} / \text{Tramites de asuntos jurídicos programados}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Representa los casos jurídicos que involucran al Organismo y que requieren la intervención de la Autoridad Municipal en su desahogo
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se presentan casos jurídicos que involucran al Organismo y requieren la intervención en su desahogo
LINEA BASE: 3 Año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Tramites de asuntos jurídicos realizados	Expedientes legales	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
Tramites de asuntos jurídicos programados	Expedientes legales	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se presentan casos jurídicos que involucran al Organismo en su Tramitación en los tribunales competentes
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes legales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
Resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico normativo
Tramitación de asuntos jurídicos en los tribunales competentes
Impartición de asesoría a las unidades administrativas del OPDAPAS en materia de reglamentación
Seguimiento jurídico a los casos de defensoría del OPDAPAS en coordinación
Revisión de instrumentos legales internos del OPDAPAS
Elaboración de trípticos para eliminar los estereotipos y roles de género
Notificaciones jurídicas presentadas, conforme al marco jurídico normativo
Asesorías jurídicas impartidas
Impartición de asesoría jurídica a la ciudadanía a petición de parte
Regularización del parque vehicular propiedad del OPDAPAS
Elaboración de instrumentos legales
Capacitación al personal para generar ambientes laborales igualitarios, no discriminatorios y libres de violencia

ELABORÓ

LIC. OMAR CEPEDA DELGADILLO

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al Ejecutivo
PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las partes en conflicto.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las partes en conflicto realizadas/Asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las partes en conflicto programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Representa Asesorías jurídica a la ciudadanía a petición de parte
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 12
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía requiere de la intervención l para la solventación de conflictos.
LINEA BASE: 12 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las partes en conflicto realizadas	Bitacora	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
Asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las partes en conflicto programadas	Bitacora	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Asesoría jurídica a la ciudadanía a petición de parte.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Bitácora de seguimiento de asesorías de mediación. Actas de conciliación levantadas.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico normativo

Tramitación de asuntos jurídicos en los tribunales competentes

Impartición de asesoría a las unidades administrativas del OPDAPAS en materia de reglamentación

Seguimiento jurídico a los casos de defensoría del OPDAPAS en coordinación

Revisión de instrumentos legales internos del OPDAPAS

Elaboración de trípticos para eliminar los estereotipos y roles de género

Notificaciones jurídicas presentadas, conforme al marco jurídico normativo

Asesorías jurídicas impartidas

Impartición de asesoría jurídica a la ciudadanía a petición de parte

Regularización del parque vehicular propiedad del OPDAPAS

Elaboración de instrumentos legales

Capacitación al personal para generar ambientes laborales igualitarios, no discriminatorios y libres de violencia

ELABORÓ

LIC. OMAR ZEPEDA DELGADILLO

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos, 208 Área de Rezago y Cobranza, 224 Área de Factibilidades

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NF 1

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de los ingresos propios municipales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Monto de Ingresos propios municipales del año actual} / \text{Total de Ingresos propios municipales del año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Representa la comparación de ingresos del año anterior con el año actual
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Recaudación de Ingresos propios
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Monto de Ingresos propios municipales del año actual	Estados Comparativos de Ingres	Sumable	0.00	0.00	0.00	59,495,628.72	59,495,628.72
Total de Ingresos propios municipales del año anterior	Estados Comparativos de Ingres	Sumable	0.00	0.00	0.00	56,614,238.98	56,614,238.98
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	5.09	5.09

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Contribuir a fortalecer la estructura del ingreso a través de un Programa de Fortalecimiento Recaudatorio que incremente los ingresos propios
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estados Comparativos de Ingresos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios
 Supervisar actualización de los padrones de cobro
 Supervisar expedición y entrega de notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos.
 Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

Supervisar la difusión masiva de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual.
 Supervisar determinación de contribuyentes morosos, omisos y remisos.
 Programar visitas de verificación a usuarios comerciales.
 Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictámenes de factibilidad.



L.D. MONICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos, 208 Área de Rezago y Cobranza, 224 Área de Factibilidades

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de los recursos propios del municipio sin considerar participaciones.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Recursos propios del municipio sin considerar participaciones del año actual} / \text{Recursos Propios de municipio sin considerar participaciones del año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Comparación en los ingresos del año anterior con el año actual
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Recaudación de Ingresos propios
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Recursos propios del municipio sin considerar participaciones del año actual	Estados Comparativos de Ingres	Sumable	0.00	0.00	0.00	59,495,628.72	59,495,628.72
Recursos Propios de municipio sin considerar participaciones del año anterior	Estados Comparativos de Ingres	Sumable	0.00	0.00	0.00	56,514,238.98	56,514,238.98
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	5.28	5.28

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Los Ingresos propios incrementan su estructura porcentual con respecto al total de los ingresos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estados Comparativos de Ingresos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios
 supervisar actualización de los padrones de cobro
 Supervisar expedición y entrega de notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos.
 Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

Supervisar la difusión masiva de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual.
 Supervisar determinación de contribuyentes morosos, omisos y remisos.
 Programar visitas de verificación a usuarios comerciales.
 Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictámenes de factibilidad.



L.D. MÓNICA TÉLLEZ VALDES

VALIDO

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos, 208 Área de Rezago y Cobranza, 224 Área de Factibilidades

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NC 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de la recaudación corriente.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Monto de recaudación corriente obtenida en el trimestre del año actual} / \text{Recaudación corriente obtenida en el trimestre del año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Comparación de recaudación corriente obtenida en el primer trimestre del año anterior con el año actual.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: El ciudadano muestra disposición en el pago oportuno y puntal con la Implementación de Programa de regularización.
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Recaudación corriente obtenida en el trimestre del año actual	Estados Comparativos de Ingres	Sumable	21,514,529.13	12,910,188.57	12,858,584.38	12,212,326.64	59,495,628.72
Recaudación corriente obtenida en el trimestre del año anterior	Estados Comparativos de Ingres	Sumable	17,201,857.59	9,958,662.29	10,231,749.94	19,121,969.16	56,514,238.98
RESULTADO ESPERADO			25.07	29.64	25.67	-36.13	5.28

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Programa de Fortalecimiento a la Recaudación corriente aplicado
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estados Comparativos de Ingresos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios
 supervisar actualización de los padrones de cobro
 Supervisar expedición y entrega de notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos.
 Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

Supervisar la difusión masiva de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual.
 Supervisar determinación de contribuyentes morosos, omisos y remisos.
 Programar visitas de verificación a usuarios comerciales.
 Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictámenes de factibilidad.

ELABORÓ

 L.D. MÓNICA TÉLLEZ VALDES

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos, 208 Área de Rezago y Cobranza, 224 Área de Factibilidades

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación del monto de ingresos por cobro de accesorios.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre actual} / \text{Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Representa el cobro de los accesorios en el proceso de regularización fiscal
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: En el cumplimiento en el proceso de regularización fiscal se cobran accesorios
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre actual	Reporte de Ingresos	Sumable	672,396.47	891,979.43	1,028,238.91	1,034,804.70	3,627,421.51
Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre anterior	Reporte de Ingresos	Sumable	557,491.68	667,969.47	823,074.56	996,929.47	3,045,465.18
RESULTADO ESPERADO			20.61	33.54	24.93	3.80	19.11

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Reporte en el programa de regularización de usuarios
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte emitido por Sistema contable.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios
 supervisar actualización de los padrones de cobro
 Supervisar expedición y entrega de notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos.
 Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

Supervisar la difusión masiva de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual.
 Supervisar dotación de contribuyentes morosos, omisos y remisos.
 Programar visitas de verificación a usuarios comerciales.
 Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictámenes de factibilidad.



L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos, 208 Área de Rezago y Cobranza, 224 Área de Factibilidades

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en los predios actualizados en el semestre.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Número de predios actualizados en el semestre actual} / \text{Total de predios actualizados en el semestre anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Representa la actualización de los factores de incremento en los sistemas de cobro
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 12
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se emiten valores actualizados reflejando el incremento del cobro
LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de predios actualizados en el semestre actual	Censos realizados	Sumable	0.00	6.00	0.00	6.00	12.00
Total de predios actualizados en el semestre anterior	Censos realizados	Sumable	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	200.00	0.00	200.00	200.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Actualización de los factores de incremento en el sistema de cobro.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte emitido por sistema de gestión catastral y sistema de recaudación local.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios
 supervisar actualización de los padrones de cobro
 Supervisar expedición y entrega de notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos.
 Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

Supervisar la difusión masiva de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual.
 Supervisar determinación de contribuyentes morosos, omisos y remisos.
 Programar visitas de verificación a usuarios comerciales.
 Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictámenes de factibilidad.

ELABORÓ

 L.D. MÓNICA TÉLLEZ VALDES

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos, 208 Área de Rezago y Cobranza, 224 Área de Factibilidades

Numero NA 1.2

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas / Campañas de difusión programadas) * 100
INTERPRETACIÓN: Representa las campañas de difusión masiva sobre los programas, apoyos y subsidios fiscales
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía responde favorablemente ante el programa de apoyos y subsidios fiscales
LINEA BASE: 1 Año anterior

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas	Registro de campañas efectuada	Sumable	1.00	0.00	0.00	1.00	2.00
Campañas de difusión programadas	Registro de campañas efectuada	Sumable	1.00	0.00	0.00	1.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Representa las campañas de difusión masiva sobre los programas, apoyos y subsidios fiscales otorgados por la autoridad

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registro de campañas efectuadas.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios
 supervisar actualización de los padrones de cobro
 Supervisar expedición y entrega de notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos.
 Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

Supervisar la difusión masiva de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual.
 Supervisar determinación de contribuyentes morosos, omisos y remisos.
 Programar visitas de verificación a usuarios comerciales.
 Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictámenes de factibilidad.





Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos, 208 Área de Rezago y Cobranza, 224 Área de Factibilidades

Numero NA 1.3 **No aplica**
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de convenios suscritos con el gobierno estatal para el cobro de ingresos municipales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Convenios vigentes suscritos con el gobierno del Estado/Convenios susceptibles de firmar con el gobierno del Estado)*100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Convenios vigentes suscritos con el gobierno del Estado			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Convenios susceptibles de firmar con el gobierno del Estado			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Convenios firmados.
 Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios
 supervisar actualización de los padrones de cobro
 Supervisar expedición y entrega de notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos.
 Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

Supervisar la difusión masiva de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual.
 Supervisar dotación de contribuyentes morosos, omisos y remisos.
 Programar visitas de verificación a usuarios comerciales.
 Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictámenes de factibilidad.



L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos, 208 Área de Rezago y Cobranza, 224 Área de Factibilidades

Numero NA 1.4

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de las cajas móviles instaladas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Número de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal actual} / \text{Número de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal anterior}) - 1) * 100$

INTERPRETACIÓN: Ampliación de horarios en favor de la ciudadanía para facilitar el pago durante el periodo de programas de apoyo.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 4

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La población asiste en horarios ampliados a realizar el pago

LINEA BASE: 4 Año anterior

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal actual	Registros administrativos	Sumable	2.00	0.00	0.00	2.00	4.00
Número de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal anterior	Registros administrativos	Sumable	2.00	0.00	0.00	2.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Se amplían horarios para facilitar el pago de las contribuciones de los ciudadanos
 Registros administrativos.

Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios

Supervisar actualización de los padrones de cobro

Supervisar expedición y entrega de notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos.

Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

Supervisar la difusión masiva de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual.

Supervisar dotación de contribuyentes morosos, omisos y remisos.

Programar visitas de verificación a usuarios comerciales.

Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictámenes de factibilidad.



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos, 208 Área de Rezago y Cobranza, 224 Área de Factibilidades

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 2.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en los registros de los padrones de cobro.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Número de registros en los padrones del trimestre del año actual} / \text{Total de registros en los padrones del trimestre del año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Actualización permanente y continuo de los padrones de usuarios
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 120
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Mantener actualizado el padron de usuarios para favorecer el incremento de los ingreso
LINEA BASE 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de registros en los padrones del trimestre del año actual	Reporte emitido por el sistema	Sumable	30.00	30.00	30.00	30.00	120.00
Total de registros en los padrones del trimestre del año anterior	Reporte emitido por el sistema	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			2,900.00	2,900.00	2,900.00	2,900.00	2,900.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Reporte emitido por el sistema local en la actualización de padrones favoreciendo el incremento de los ingresos municipales
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte emitido por el sistema de cobro local.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios
 Supervisar actualización de los padrones de cobro
 Supervisar expedición y entrega de notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos.
 Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.
 Supervisar la difusión masiva de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual.
 Supervisar dotación de contribuyentes morosos, omisos y remisos.
 Programar visitas de verificación a usuarios comerciales.
 Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictámenes de factibilidad.

ELABORÓ

 L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos, 208 Área de Rezago y Cobranza, 224 Área de Factibilidades

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 2.2
NOMBRE DEL INDICADOR:
FÓRMULA DEL CÁLCULO:
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

Tasa de variación del número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable.
 ((Número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable del trimestre actual/Total de contribuyentes detectados en situación fiscalizable en trimestre anterior)-1)*100
 Representa el número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable.
 Eficiencia
 4
 Contribuyentes detectados en situación fiscalizable
 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable del trimestre actual	Registros administrativos.	Sumable	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	9,600.00
Total de contribuyentes detectados en situación fiscalizable en trimestre anterior	Registros administrativos.	Sumable	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	9,600.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Determinación de contribuyentes morosos, omisos y remisos.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios
 supervisar actualización de los padrones de cobro
 Supervisar expedición y entrega de notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos.
 Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

Supervisar la difusión masiva de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual.
 Supervisar determinación de contribuyentes morosos, omisos y remisos.
 Programar visitas de verificación a usuarios comerciales.
 Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictámenes de factibilidad.



VALIDÓ



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos, 208 Área de Rezago y Cobranza, 224 Área de Factibilidades

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 2.3
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de invitaciones a pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos detectados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de invitaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos entregadas/ Total de invitaciones expedidas)*100
INTERPRETACIÓN: Notificaciones de pago entregadas a los ciudadanos
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1600
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Los contribuyentes reciben las notificaciones de pago
LINEA BASE: 6,809 Año Anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de invitaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos entregadas	Notificaciones	Sumable	400.00	400.00	400.00	400.00	1,600.00
Total de invitaciones expedidas	Notificaciones	Sumable	400.00	400.00	400.00	400.00	1,600.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Expedición y entrega de notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Copia de las invitaciones emitidas. Acuses de recibo de las notificaciones.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios
supervisar actualización de los padrones de cobro
Supervisar expedición y entrega de notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos.
Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

Supervisar la difusión masiva de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual.
Supervisar determinación de contribuyentes morosos, omisos y remisos.
Programar visitas de verificación a usuarios comerciales.
Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictámenes de factibilidad.



ELABORÓ
L.D. MONICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos, 208 Área de Rezago y Cobranza, 224 Área de Factibilidades

Numero NA 2.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de créditos fiscales recuperados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de créditos fiscales recuperados/Total de créditos fiscales determinados)*100
INTERPRETACIÓN: Liquidación de créditos fiscales por medio de procedimientos
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 3
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Los contribuyentes realizan su pagos según procedimientos
LINEA BASE: 5 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de créditos fiscales recuperados	Registro	Sumable	0.00	1.00	1.00	1.00	3.00
Total de créditos fiscales determinados	Registro	Sumable	0.00	1.00	1.00	1.00	3.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Recuperación de créditos fiscales
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de las Pólizas de ingresos. Reportes emitidos por el sistema contable.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios
 supervisar actualización de los padrones de cobro
 Supervisar expedición y entrega de notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos.
 Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

Supervisar la difusión masiva de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual.
 Supervisar dotación de contribuyentes morosos, omisos y remisos.
 Programar visitas de verificación a usuarios comerciales.
 Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictámenes de factibilidad.



L.D. MONICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal 010502050109 Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él derivan.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la ejecución del Plan de Desarrollo Municipal
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM cumplidas / Total de Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM) *100
INTERPRETACIÓN: Representa Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Porcentaje de cumplimiento con el PDM
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM cumplidas	Informe de resultados.	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM	Informe de resultados.	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Contribuir a la mejora de procesos en la planeación, programación, presupuestación y evaluación mediante evaluaciones
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informe de resultados.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación
 Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual de Planeación
 Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercicio

Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación
 Asesoría otorgada en materia de indicadores
 Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercicio fiscal

ELABORÓ

ROSA FLORES PICHARDO

VALIDO

MTRA. KARLA MARÍA ARZATE MARTÍNEZ





Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal 010502050109 Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él derivan.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento de obras y acciones del Plan de Desarrollo Municipal.
FORMULA DEL CÁLCULO: (Obras y acciones contenidas en el PDM cumplidas/Total de Obras y acciones contenidas en el PDM) *100
INTERPRETACIÓN: Representa el cumplimiento de las obras y acciones dentro del Plan de Desarrollo Municipal
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Recurso economico necesario para el desarrollo de las acciones y obras encaminadas a la atención de la ciudadanía
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Obras y acciones contenidas en el PDM cumplidas	Reporte	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de Obras y acciones contenidas en el PDM	Reporte	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La población del Municipio cuenta con obras y acciones derivadas de la participación ciudadana contenidas en el Plan de Desarrollo Municipal
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte de proyectos presupuestados.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación
 Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual de Planeación
 Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercicio
 Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación
 Asesoría otorgada en materia de indicadores
 Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercicio fsc.

ELABORÓ

ROSÁ FLORES PICHARDO

VALIDÓ

MTRA. KARLA MARÍA ARZATE MARTÍNEZ





Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal 010502050109 Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de matrices de indicadores de resultados bajo la MML adoptadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Matrices de indicadores por resultados adoptadas por el municipio/Matrices de Indicadores por resultados aprobadas)*100
INTERPRETACIÓN: Representa la matriz de indicadores implementadas bajo la metodología del marco logico
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La Matriz de indicadores cuentan con instrumentos unificados, para estandarizar los resultados
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Matrices de indicadores por resultados adoptadas por el municipio	Registros Administrativos	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Matrices de Indicadores por resultados aprobadas	Registros Administrativos	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Matrices de indicadores de resultados implementadas por programas presupuestarios bajo la metodología del marco logico
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación
 Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual de Planeación
 Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercicio
 Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación
 Asesoría otorgada en materia de indicadores
 Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercicio fiscal

ELABORÓ

ROSA FLORES PICHARDO

VALIDÓ

 MTRA. KARLA MARÍA ARZATE MARTÍNEZ





Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal 010502050109 Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él derivan.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NC 2
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías brindadas en materia del Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de asesorías brindadas en materia del SED / Total de asesorías solicitadas en materia del SED) *100
INTERPRETACIÓN: Asesorías a las dependencias generales y auxiliares en materia del Sistema de Evaluación del Desempeño
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Asesoría a las dependencias generales y auxiliares en materia del Sistema de Evaluación del Desempeño
LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de asesorías brindadas en materia del SED	Registros	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Total de asesorías solicitadas en materia del SED	Registros	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Orientación y asesorías brindada en materia del Sistema de Evaluación del Desempeño
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación
 Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual de Planeación
 Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercicio

Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación
 Asesoría otorgada en materia de indicadores
 Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercicio fsc

ELABORÓ

ROSA FLORES PICHARDO

VALIDÓ

 SAN MATEO ATENCO
 ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
 PDAPAS

MTRA. KARLA MARÍA ARZATE MARTÍNEZ



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal 010502050109 Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del PAE.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Elaboración y publicación del PAE / Documento programado a elaborar y publicar) *100
INTERPRETACIÓN: Se elabora y se publica un Programa Anual de Evaluación.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: El Organismo publica el Programa Anual de Evaluación
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Elaboración y publicación del PAE	Página de Internet	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Documento programado a elaborar y publicar	Página de Internet	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Elaborar y Publicar el PAE
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos. Página de Internet
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación
 Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual de Planeación
 Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercicio

Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación
 Asesoría otorgada on materia de indicadores
 Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercicio fsc

ELABORÓ

ROSA FLORES PICHARDO

VALIDO

MTRA. KARLA MARÍA ARZATE MARTÍNEZ





Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal 010502050109 Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NC 4 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal presentados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal presentados / Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal programados) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal presentados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Registros Administrativos de Actas de sesión de COPLADEMUN e Informe de avance.
 Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación
 Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual de Planeación
 Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercicio

Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación
 Asesoría otorgada en materia de indicadores
 Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercicio fiscal

ELABORÓ

 ROSA FLORES PICHARDO

VALIDÓ

 KARLA MARÍA ARZATE MARTÍNEZ



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal 010502050109 Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático-presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de alineación de formatos de PbRM en cumplimiento al Manual de Planeación, programación y presupuestación
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Formatos PbRM requisitados en alineación al Manual de Planeación, programación y Presupuestación vigente/Total de formatos PbRM manejados por ayuntamiento)*100
INTERPRETACIÓN: Realizar alineación de los formatos de PBRM
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 33
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se establecen formatos de cada proyecto que unifican la alineación de los PbRM
LINEA BASE: 33 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Formatos PbRM requisitados en alineación al Manual de Planeación, programación y Presupuestación vigente	Expediente de Formatos	Promedio	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00
Total de formatos PbRM manejados por ayuntamiento	Expediente de Formatos	Promedio	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar alineación de los formatos de PBRM
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes de Formatos PbRM del ayuntamiento
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación
 Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual de Planeación
 Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercicio

Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación
 Asesoría otorgada en materia de indicadores
 Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercicio fiscal

ELABORÓ

ROSÁ FLORES PICHARDO

VALIDÓ

MTRA. KARLA MARÍA ARZATE MARTÍNEZ





Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal 010502050109 Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él derivan.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías en materia de indicadores de desempeño.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asesorías en materia de indicadores / Total de asesorías brindadas en materia del SEDM) * 100
INTERPRETACIÓN: Se realizan asesorías en materia de indicadores de desempeño
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Las dependencias generales y auxiliares solicitan asesorías en materia de indicadores
LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesorías en materia de indicadores	Registros Administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Total de asesorías brindadas en materia del SEDM	Registros Administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se realizan asesorías en materia de indicadores de desempeño
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación
 Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual de Planeación
 Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercicio

Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación
 Asesoría otorgada en materia de indicadores
 Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercicio fiscal

ELABORÓ

ROSA FLORES PICHARDO

VALIDÓ

MTRA. KARLA MARÍA ARZATE MARTÍNEZ





Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal 010502050109 Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 2.2
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías en materia de evaluaciones.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asesorías en materia de evaluaciones / Total de asesorías brindadas en materia del SEDM) * 100
INTERPRETACIÓN: Se brindan asesorías en materia de SED
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Las dependencias generales y auxiliares solicitan asesorías en materia de evaluacio.
LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesorías en materia de evaluaciones	Registros Administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Total de asesorías brindadas en materia del SEDM	Registros Administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Evaluaciones a los programas presupuestarios dando cumplimiento en lo señalado en el marco normativo
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación
 Alineación del presupuesto con base on resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual de Planeaci
 Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejerci
 Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación
 Asesoría otorgada en materia de indicadores
 Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercicio fis

ELABORÓ

ROSÁ FLORES PICHARDO

VALIDO

MTRA. KARLA MARÍA ARZATE MARTÍNEZ





Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal 010502050109 Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento de las evaluaciones señaladas en el PAE.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de evaluaciones realizadas señaladas en el PAE / Total de evaluaciones señaladas en el PAE) *100
INTERPRETACIÓN: Se realizan evaluaciones a los programas presupuestarios
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se realizan evaluaciones cumpliendo en lo señalado en el marco normativo
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de evaluaciones realizadas señaladas en el PAE	Registros Administrativos	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
Total de evaluaciones señaladas en el PAE	Registros Administrativos	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Evaluaciones a los programas presupuestarios dando cumplimiento en lo señalado en el marco normativo
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación
 Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual de Planeación
 Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercicio

Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación
 Asesoría otorgada en materia de indicadores
 Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercicio fiscal

ELABORÓ

ROSA FLORES PICHARDO

VALIDÓ

MTRA. KARLA MARIA ARZATE MARTINEZ





Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal 010502050109 Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NA 4.1 **No aplica**
NOMBRE DEL INDICADOR: Promedio de acuerdos cumplidos en sesiones del COPLADEMUN.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acuerdos del COPLADEMUN cumplidos/ Total de sesiones del COPLADEMUN realizadas)
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acuerdos del COPLADEMUN cumplidos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de sesiones del COPLADEMUN realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de sesión del COPLADEMUN
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación
 Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual de Planeación
 Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercicio

Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación
 Asesoría otorgada en materia de indicadores
 Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercicio fisci

ELABORÓ

ROSA FLORES PICHARDO

VALIDO

MTRA. KARLA MARÍA ARZATE MARTÍNEZ



TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NF 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación del gasto corriente.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Gasto corriente del año actual} / \text{Gasto corriente en el año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Se registra el gasto corriente para contribuir al adecuado ejercicio de los recursos
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Controles Administrativos para el adecuado ejercicio de los recursos públicos
LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Gasto corriente del año actual	Estado comparativo de Egresos	Sumable	0.00	0.00	0.00	59,495,628.72	59,495,628.72
Gasto corriente en el año anterior	Estado comparativo de Egresos	Sumable	0.00	0.00	0.00	56,479,313.57	56,479,313.57
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	5.34	5.34

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se registra el gasto corriente para contribuir al adecuado ejercicio de los recursos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado comparativo de Egresos.



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NF 1

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación del gasto corriente.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Gasto corriente del año actual} / \text{Gasto corriente en el año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Se registra el gasto corriente para contribuir al adecuado ejercicio de los recursos
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Controles Administrativos para el adecuado ejercicio de los recursos públicos

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

LINEA BASE

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
- Sistema integral de personal instaurado
- Distribución de insumos las áreas administrativas
- Verificación física y control de inventario
- Reportes de mantenimiento
- Ejecución del programa anual de adquisiciones
- Emitir dictámenes procedentes a la licitación
- Informes Mensuales.
- Verificación física y control de inventarios.
- Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
- Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
- Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones

- Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
- Integración de registro de bienes muebles e inmuebles
- Supervisión de condición vehicular
- Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
- Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
- Estructurar las bases para los procedimientos de licitación
- Atención de observaciones.
- Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
- Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
- Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)



L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NP 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avance en el gasto corriente ejercicio.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Gasto corriente ejercido/Monto del Gasto corriente)*100
INTERPRETACIÓN: Las unidades administrativas aplican responsable, transparente los recursos públicos
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Las unidades administrativas cumplen sus funciones mediante el ejercicio adecuado de los recursos públicos
LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Gasto corriente ejercido	Estado comparativo de Egresos	Sumable	0.00	0.00	0.00	59,495,628.72	59,495,628.72
Gasto corriente programado	Estado comparativo de Egresos	Sumable	0.00	0.00	0.00	59,495,628.72	59,495,628.72
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Las autoridades aplican responsable, transparente los recursos públicos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado comparativo de Egresos.



VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:

Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO:

Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO:

010502060101 Administración de personal

010502060201 Adquisiciones y servicios

010502060301 Control del patrimonio y normatividad

010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL:

B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR:

209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NP 1

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de avance en el gasto corriente ejercicio.

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Gasto corriente ejercido/Monto del Gasto corriente)*100

INTERPRETACIÓN:

Las unidades administrativas aplican responsable, transparente los recursos públicos

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

Las unidades administrativas cumplen sus funciones mediante el ejercicio adecuado de los recursos públicos

LINEA BASE

1

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
Sistema integral de personal instaurado
Distribución de insumos las áreas administrativas
Verificación física y control de inventario
Reportes de mantenimiento
Ejecución del programa anual de adquisiciones
Emitir dictámenes procedentes a la licitación
Informes Mensuales.
Verificación física y control de inventarios.
Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Anual

TIPO DE INDICADOR:

Estratégico

Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
Integración de registro de bienes muebles e inmuebles
Supervisión de condición vehicular
Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
Estructurar las bases para los procedimientos de licitación
Atención de observaciones.
Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)



VALIDO

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de servidores públicos municipales en funciones.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Servidores públicos en funciones en el semestre actual/Servidores públicos en funciones en el semestre anterior)-1) *100
INTERPRETACIÓN: Se registra Sistema integral instaurado
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Sistema integral instaurado para el conservacion del personal
LINEA BASE: 2 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Servidores públicos en funciones en el semestre actual	Registros Administrativos del	Promedio	0.00	73.00	0.00	73.00	73.00
Servidores públicos en funciones en el semestre anterior	Registros Administrativos del	Promedio	0.00	69.00	0.00	69.00	69.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	5.80	0.00	5.80	5.80

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se registra Sistema integral instaurado
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos del personal que labora en el H. Ayuntamiento.



VALIDO

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de servidores públicos municipales en funciones.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Servidores públicos en funciones en el semestre actual} / \text{Servidores públicos en funciones en el semestre anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Se registra Sistema integral instaurado
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Sistema integral instaurado para el conservación del personal
LINEA BASE: 2 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia. Sistema integral de personal instaurado Distribución de insumos las áreas administrativas Verificación física y control de inventario Reportes de mantenimiento Ejecución del programa anual de adquisiciones Emitir dictámenes procedentes a la licitación Informes Mensuales. Verificación física y control de inventarios. Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles. Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Amortización Contable (CONAC) Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones	Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal Integración de registro de bienes muebles e inmuebles Supervisión de condición vehicular Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados Sesiones de comité de adquisiciones y servicios Estructurar las bases para los procedimientos de licitación Atención de observaciones. Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles. Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado. Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Amortización Contable (SEVAC)
---	--	--



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación del gasto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Monto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios del semestre actual/ Monto por concepto de adquisiciones, bienes y servicios ejercidos del semestre anterior)-1) *100
INTERPRETACIÓN: Implementación del programa de adquisiciones
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La normatividad en materia de contratación y adquisiciones incluye obligatoriedad
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Monto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios del semestre actual	Estado Comparativo de Egresos.	Sumable	0.00	16,002,353.57	0.00	11,957,490.92	27,959,844.49
Monto por concepto de adquisiciones, bienes y servicios ejercidos del semestre anterior	Estado Comparativo de Egresos.	Sumable	0.00	13,522,133.23	0.00	14,161,625.13	27,683,758.36
RESULTADO ESPERADO			0.00	18.34	0.00	-15.56	1.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Programa de Adquisiciones y distribución de bienes
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado Comparativo de Egresos.



L.D. MONICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación del gasto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Monto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios del semestre actual} / \text{Monto por concepto de adquisiciones, bienes y servicios ejercidos del semestre anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Implementación del programa de adquisiciones
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La normatividad en materia de contratación y adquisiciones incluye obligatoriedad
LINEA BASE: 1 Año anterior
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

<ul style="list-style-type: none"> Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia. Sistema integral de personal instaurado Distribución de insumos las áreas administrativas Verificación física y control de inventario Reportes de mantenimiento Ejecución del programa anual de adquisiciones Enviar dictámenes procedentes a la licitación Informes Mensuales. Verificación física y control de inventarios. Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles. Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones 	<ul style="list-style-type: none"> Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal Integración de registro de bienes muebles e inmuebles Supervisión de condición vehicular Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados Sesiones de comité de adquisiciones y servicios Estructurar las bases para los procedimientos de licitación Atención de observaciones. Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles. Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado. Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)
--	--

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión



VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en el registro de bienes patrimoniales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Registros de bienes patrimoniales del semestre actual} / \text{Registro de bienes patrimoniales del semestre anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Se establecen controles patrimoniales para el registro y correcta integración de bienes muebles e inmuebles
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Control patrimonial para la correcta integración de bienes muebles e inmuebles
LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Registros de bienes patrimoniales del semestre actual	Registros administrativos de I	Sumable	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00
Registro de bienes patrimoniales del semestre anterior	Registros administrativos de I	Sumable	0.00	5.00	0.00	13.00	18.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	-60.00	0.00	-84.62	-77.78

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Correcta integración del registro de bienes muebles e inmuebles
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de los inventarios de los bienes patrimoniales del ayuntamiento.



L.D. MÓNICA TÉLLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en el registro de bienes patrimoniales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Registros de bienes patrimoniales del semestre actual} / \text{Registro de bienes patrimoniales del semestre anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Se establecen controles patrimoniales para el registro y correcta integración de bienes muebles e inmuebles
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Control patrimonial para la correcta integración de bienes muebles e inmuebles
LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
Sistema integral de personal instaurado
Distribución de insumos las áreas administrativas
Verificación física y control de inventario
Reportes de mantenimiento
Ejecución del programa anual de adquisiciones
Emitir dictámenes procedentes a la licitación
Informes Mensuales.
Verificación física y control de inventarios.
Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones

Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
Integración de registro de bienes muebles e inmuebles
Supervisión de condición vehicular
Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
Estructurar las bases para los procedimientos de licitación
Atención de observaciones.
Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)



L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Mejora Regulatoria.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria cumplidas/ Total de Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria)*100
INTERPRETACIÓN: Representa las acciones previstas en el Programa de Mejora Regulatoria
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Programa Anual de Mejora Regulatoria aplicado
LINEA BASE: 2 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria cumplidas	Reportes de avance	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Total de Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria	Reportes de avance	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Las dependencias cumplen con acciones previstas en el programa anual de mejora regulatoria
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de avance en materia del Programa de Mejora Regulatoria.



L.D. MONICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Mejora Regulatoria.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria cumplidas/ Total de Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria)*100
INTERPRETACIÓN: Representa las acciones previstas en el Programa de Mejora Regulatoria
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Programa Anual de Mejora Regulatoria aplicado
LINEA BASE: 2 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
- Sistema integral de personal instaurado
- Distribución de insumos las áreas administrativas
- Verificación física y control de inventario
- Reportes de mantenimiento
- Ejecución del programa anual de adquisiciones
- Emitir dictámenes procedentes a la licitación
- Informes Mensuales.
- Verificación física y control de inventarios.
- Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
- Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
- Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones

- Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
- Integración de registro de bienes muebles e inmuebles
- Supervisión de condición vehicular
- Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
- Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
- Estructurar las bases para los procedimientos de licitación
- Atención de observaciones.
- Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
- Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
- Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)



VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero NC 5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en el registro de cumplimiento de las metas programadas del Organismo Operador de Agua.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre actual} / \text{Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Supervisar el programa anual del Organismo Operador de Agua
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Verificación del cumplimiento de las metas programadas
LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre actual	Registros de cumplimiento	Sumable	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00
Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre anterior	Registros de cumplimiento	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	300.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Supervisar el programa anual del Organismo Operador de Agua
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros de cumplimiento de las metas programadas del Organismo Operador de Agua



VALIDÓ

[Signature]

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero NC 5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en el registro de cumplimiento de las metas programadas del Organismo Operador de Agua.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre actual} / \text{Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Supervisar el programa anual del Organismo Operador de Agua
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4 TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Verificación del cumplimiento de las metas programadas
LINEA BASE: 4 Año anterior
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
- Sistema integral de personal Instaurado
- Distribución de insumos las áreas administrativas
- Verificación física y control de inventario
- Reportes de mantenimiento
- Ejecución del programa anual de adquisiciones
- Emitir dictámenes procedentes a la licitación
- Informes Mensuales.
- Verificación física y control de inventarios.
- Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
- Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
- Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones

- Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
- Integración de registro de bienes muebles e inmuebles
- Supervisión de condición vehicular
- Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
- Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
- Estructurar las bases para los procedimientos de licitación
- Atención de observaciones.
- Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
- Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
- Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
 PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
 DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero NC 6

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística / Documento programado a elaborar y publicar) *100
 INTERPRETACIÓN: Elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Programa Anual en materia archivística
 LINEA BASE: 0

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística	Programa Anual	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Documento programado a elaborar y publicar	Programa Anual	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programa Anual en materia archivística publicado en el portal electrónico.



L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero NC 6

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística / Documento programado a elaborar y publicar) *100
INTERPRETACIÓN: Elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Programa Anual en materia archivística
LINEA BASE: 0

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

<p>METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE</p> <ul style="list-style-type: none"> Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia. Sistema integral de personal instaurado Distribución de insumos las áreas administrativas Verificación física y control de inventario Reportes de mantenimiento Ejecución del programa anual de adquisiciones Emitir dictámenes procedentes a la licitación Informes Mensuales. Verificación física y control de inventarios. Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles. Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones 	<ul style="list-style-type: none"> Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal Integración de registro de bienes muebles e inmuebles Supervisión de condición vehicular Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados Sesiones de comité de adquisiciones y servicios Estructurar las bases para los procedimientos de licitación Atención de observaciones. Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles. Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado. Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)
---	--



ELABORÓ
 L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos/Supervisiones programadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos) *100
INTERPRETACIÓN: Se realizan supervisiones a las unidades administrativas para la determinación de incidencias
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 24
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se cuentan con controles de puntualidad y asistencia
LINEA BASE: 24 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos	Registros Administrativos de i	Sumable	6.00	6.00	6.00	6.00	24.00
Supervisiones programadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos	Registros Administrativos de i	Sumable	6.00	6.00	6.00	6.00	24.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Supervisar a las unidades administrativas para detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos de incidencias de puntualidad y asistencia.



ELABORÓ
L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos/Supervisiones programadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos) *100
INTERPRETACIÓN: Se realizan supervisiones a las unidades administrativas para la determinación de incidencias
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 24
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se cuentan con controles de puntualidad y asistencia
LINEA BASE: 24 Año anterior
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia. Sistema integral de personal instaurado Distribución de insumos las áreas administrativas Verificación física y control de inventario Reportes de mantenimiento Ejecución del programa anual de adquisiciones Emitir dictámenes procedentes a la licitación Informes Mensuales. Verificación física y control de inventarios. Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles. Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones | <ul style="list-style-type: none"> Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal Integración de registro de bienes muebles e inmuebles Supervisión de condición vehicular Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados Sesiones de comité de adquisiciones y servicios Estructurar las bases para los procedimientos de licitación Atención de observaciones. Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles. Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado. Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC) |
|--|--|



L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:

Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO:

Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO:

010502060101 Administración de personal

010502060201 Adquisiciones y servicios

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

010502060301 Control del patrimonio y normatividad

010502060402 Desarrollo institucional

Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL:

B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR:

209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 1.2

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de movimientos de personal efectuados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Movimientos de altas y bajas efectuados/Movimientos de altas y bajas en proceso)*100

INTERPRETACIÓN:

Se actualizan los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en materia de Recursos Humano

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

24

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Semestral

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos

TIPO DE INDICADOR:

Gestión

LINEA BASE

24 Año anterior

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

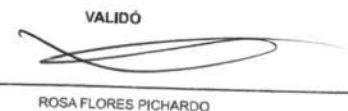
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Movimientos de altas y bajas efectuados	Registros Administrativos de i	Sumable	0.00	12.00	0.00	12.00	24.00
Movimientos de altas y bajas en proceso	Registros Administrativos de i	Sumable	0.00	12.00	0.00	12.00	24.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Se actualizan los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en materia de Recursos Humano

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros Administrativos de altas y bajas de los servidores públicos.



TIPO DE FICHA: OSFEM

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
 PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
 DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de movimientos de personal efectuados.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Movimientos de altas y bajas efectuados} / \text{Movimientos de altas y bajas en proceso}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Se actualizan los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en materia de Recursos Humano
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 24
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
 LINEA BASE: 24 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
- Sistema integral de personal instaurado
- Distribución de insumos las áreas administrativas
- Verificación física y control de inventario
- Reportes de mantenimiento
- Ejecución del programa anual de adquisiciones
- Emitir dictámenes procedentes a la licitación
- Informes Mensuales.
- Verificación física y control de inventarios.
- Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
- Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
- Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones

- Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
- Integración de registro de bienes muebles e inmuebles
- Supervisión de condición vehicular
- Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
- Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
- Estructurar las bases para los procedimientos de licitación
- Atención de observaciones.
- Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
- Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
- Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)



L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de recursos ejercidos en Adquisiciones.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Monto por concepto de adquisiciones ejercido/Monto por concepto de adquisiciones programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Se realizan procedimientos en materia de contratación para la ejecución del Programa Anual de Adquisiciones
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La normatividad en materia de contratación marca el procedimiento para determinar las adquisiciones
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Monto por concepto de adquisiciones ejercido	Registros Administrativos de i	Sumable	2,579,481.62	1,598,905.71	1,486,175.29	1,402,173.33	7,066,735.95
Monto por concepto de adquisiciones programadas	Registros Administrativos de i	Sumable	2,579,481.62	1,598,905.71	1,486,175.29	1,402,173.33	7,066,735.95
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se realizan procedimientos en materia de contratación para la ejecución del Programa Anual de Adquisiciones
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de los procesos adquisitivos realizados.



L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDO

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de recursos ejercidos en Adquisiciones.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Monto por concepto de adquisiciones ejercido/Monto por concepto de adquisiciones programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Se realizan procedimientos en materia de contratación para la ejecución del Programa Anual de Adquisiciones
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La normatividad en materia de contratación marca el procedimiento para determinar las adquisiciones
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
- Sistema integral de personal instaurado
- Distribución de insumos las áreas administrativas
- Verificación física y control de inventario
- Reportes de mantenimiento
- Ejecución del programa anual de adquisiciones
- Emitir dictámenes procedentes a la licitación
- Informes Mensuales.
- Verificación física y control de inventarios.
- Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
- Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
- Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones

- Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
- Integración de registro de bienes muebles e inmuebles
- Supervisión de condición vehicular
- Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
- Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
- Estructurar las bases para los procedimientos de licitación
- Atención de observaciones.
- Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
- Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
- Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)



ELABORO

 L.D. MONICA TELLEZ VALDES

VALIDO

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en la distribución de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre actual} / \text{Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Se establecen procesos de control para la correcta distribución de insumos
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Procesos de control sobre los bienes y servicios contratados
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre actual	Registros Administrativos sobr	Sumable	1,537,396.98	1,306,517.45	1,268,861.82	1,347,559.70	5,460,335.95
Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre anterior	Registros Administrativos sobr	Sumable	1,537,396.98	1,306,517.45	1,268,861.82	1,347,559.70	5,460,335.95
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se establecen procesos de control para la correcta distribución de insumos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos sobre la distribución de insumos para la prestación de bienes y servicios.



L.D. MÓNICA TELLEZ VADESG

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:

Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO:

Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO:

010502060101 Administración de personal

010502060201 Adquisiciones y servicios

010502060301 Control del patrimonio y normatividad

010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL:

B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR:

209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero NA 2.2

NOMBRE DEL INDICADOR:

Tasa de variación en la distribución de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre actual/Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN:

Se establecen procesos de control para la correcta distribución de insumos

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

Procesos de control sobre los bienes y servicios contratados

TIPO DE INDICADOR:

Gestión

LINEA BASE

1 Año anterior

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.

Sistema integral de personal instaurado

Distribución de insumos las áreas administrativas

Verificación física y control de inventario

Reportes de mantenimiento

Ejecución del programa anual de adquisiciones

Emitir dictámenes procedentes a la licitación

Informes Mensuales.

Verificación física y control de inventarios.

Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.

Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)

Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones

Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos

Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal

Integración de registro de bienes muebles e inmuebles

Supervisión de condición vehicular

Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados

Sesiones de comité de adquisiciones y servicios

Estructurar las bases para los procedimientos de licitación

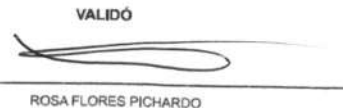
Atención de observaciones.

Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.

Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.

Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)

ESTRUCTURA DEL INDICADOR





Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de bienes muebles e inmuebles inventariados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Bienes muebles e inmuebles registrados en el inventario del municipio} / \text{Bienes muebles e inmuebles en proceso de registro en el inventario del municipio}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Se establecen controles patrimoniales para el registro y correcta integración de bienes muebles e inmuebles
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Control patrimonial para la correcta integración de bienes muebles e inmuebles
LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Bienes muebles e inmuebles registrados en el inventario del municipio	Reportes de Inventario	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Bienes muebles e inmuebles en proceso de registro en el inventario del municipio	Reportes de Inventario	Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se establecen controles patrimoniales para el registro y correcta integración de bienes muebles e inmuebles
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes del inventario de bienes muebles e inmuebles.



L.D. MÓNICA TÉLLEZ VALDES

VALIDO

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero NA 3.1

NOMBRE DEL INDICADOR:

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

FACTOR DE COMPARACIÓN:

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Porcentaje de bienes muebles e inmuebles inventariados.

(Bienes muebles e inmuebles registrados en el inventario del municipio/ Bienes muebles e inmuebles en proceso de registro en el inventario del municipio)*100

Se establecen controles patrimoniales para el registro y correcta integración de bienes muebles e inmuebles

Eficiencia

4

Control patrimonial para la correcta integración de bienes muebles e inmuebles

4 Año anterior

Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.

Sistema integral de personal instaurado

Distribución de insumos las áreas administrativas

Verificación física y control de inventario

Reportes de mantenimiento

Ejecución del programa anual de adquisiciones

Emitir dictámenes procedentes a la licitación

Informes Mensuales.

Verificación física y control de inventarios.

Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.

Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)

Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

TIPO DE INDICADOR:

Gestión

Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos

Enviar reportes de incidencias a Contratoría de altas y bajas del personal

Integración de registro de bienes muebles e inmuebles

Supervisión de condición vehicular

Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados

Sesiones de comité de adquisiciones y servicios

Estructurar las bases para los procedimientos de licitación

Atención de observaciones.

Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.

Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.

Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)



L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDO

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 01/03/2023

Hoja: 100 de 198



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 3.2
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de verificación al inventario patrimonial municipal
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal realizadas/Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Se realizan revisiones físicas al inventario para el cuidado de los bienes muebles e inmuebles
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: El Organismo realiza revisiones físicas al inventario
LINEA BASE: 2 Año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal realizadas	Reporte de Verificación	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal programadas	Reporte de Verificación	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Verificación física y control del inventario al patrimonio del Organismo
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de Verificación al inventario patrimonial municipal.



L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 3.2
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de verificación al inventario patrimonial municipal
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal realizadas/Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Se realizan revisiones físicas al inventario para el cuidado de los bienes muebles e inmuebles
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: El Organismo realiza revisiones físicas al inventario
LINEA BASE 2 Año anterior
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

<ul style="list-style-type: none"> Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia. Sistema integral de personal instaurado Distribución de insumos las áreas administrativas Verificación física y control de inventario Reportes de mantenimiento Ejecución del programa anual de adquisiciones Emitir dictámenes procedentes a la licitación Informes Mensuales. Verificación física y control de inventarios. Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles. Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones 	<ul style="list-style-type: none"> Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos Enviar reportes de insidencias a Contraloría de altas y bajas del personal Integración de registro de bienes muebles e inmuebles Supervisión de condición vehicular Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados Sesiones de comité de adquisiciones y servicios Estructurar las bases para los procedimientos de licitación Atención de observaciones. Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles. Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado. Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)
--	--

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión



L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NA 4.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de trámites y servicios integrados o actualizados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Tramites y servicios integrados y/o actualizados en el Catálogo/Total de trámites y servicios)*100
INTERPRETACIÓN: Representa los tramites y servicios que prestan las unidades
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se integra y actualiza el catalogo de tramites y servicios
LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Tramites y servicios integrados y/o actualizados en el Catálogo	Registros Administrativos	Sumable	11.00	0.00	0.00	0.00	11.00
Total de trámites y servicios	Registros Administrativos	Sumable	10.00	0.00	0.00	0.00	10.00
RESULTADO ESPERADO			110.00	0.00	0.00	0.00	110.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Existe un catalogo de tramites y servicios de las diferentes unidades para la poblacion.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativo de la integración y/o actualización del Catálogo de Tramites y Servicios.

ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
 ELABORÓ
 L.D. MÓNICA TÉLLEZ VALDES

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NA 4.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de trámites y servicios integrados o actualizados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Trámites y servicios integrados y/o actualizados en el Catálogo/Total de trámites y servicios)*100
INTERPRETACIÓN: Representa los tramites y servicios que prentan las unidades
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se integra y actualiza el catalogo de tramites y servicios
LINEA BASE: 1
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

- Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
- Sistema integral de personal instaurado
- Distribución de insumos las áreas administrativas
- Verificación física y control de inventario
- Reportes de mantenimiento
- Ejecucion del programa anual de adquisiciones
- Emitir dictámenes procedentes a la licitación
- Informes Mensuales.
- Verificación física y control de inventarios.
- Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
- Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
- Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones

- Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
- Integración de registro de bienes muebles e inmuebles
- Supervisión de condición vehicular
- Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
- Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
- Estructurar las bases para los procedimientos de licitación
- Atención de observaciones.
- Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
- Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
- Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)



L.D. MÓNICA TÉLLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero NA 4.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas} / \text{Propuestas al marco regulatorio municipal recibidas}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Representa las propuestas de mejora del marco logico regulatorio
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se integran y se aprueban las propuestas del marco regulatorio
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas	Registros administrativos de I	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Propuestas al marco regulatorio municipal recibidas	Registros administrativos de I	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Las dependencias elaborar y presentar propuestas de mejora al marco regulatorio
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de las propuestas presentadas por las dependencias municipales en materia regulatoria.



L.D. MÓNICA TÉLLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 4.2
 NOMBRE DEL INDICADOR:
 FÓRMULA DEL CÁLCULO:
 INTERPRETACIÓN:
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE:
 FACTOR DE COMPARACIÓN:
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
 LINEA BASE
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Porcentaje de propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas.
 (Propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas/Propuestas al marco regulatorio municipal recibidas)*100
 Representa las propuestas de mejora del marco logico regulatorio
 Eficiencia
 1
 Se integran y se aprueban las propuestas del marco regulatorio
 1 Año anterior
 Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
 Sistema integral de personal instaurado
 Distribución de insumos las áreas administrativas
 Verificación física y control de inventario
 Reportes de mantenimiento
 Ejecución del programa anual de adquisiciones
 Emitir dictámenes procedentes a la licitación
 Informes Mensuales.
 Verificación física y control de inventarios.
 Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
 Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
 Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
 Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
 Integración de registro de bienes muebles e inmuebles
 Supervisión de condición vehicular
 Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
 Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
 Estructurar las bases para los procedimientos de licitación
 Atención de observaciones.
 Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
 Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
 Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)



L.D. MONICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 4.3
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria/ Documento programado a elaborar y publicar)*100
INTERPRETACIÓN: Representa el cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se elabora y se publica Programa Anual de Mejora Regulatoria
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria	Registros administrativos	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Documento programado a elaborar y publicar)	Registros administrativos	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Las dependencias participan en la integración Anual de Mejora Regulatoria
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos. Página web oficial del gobierno municipal.



L.D. MONICA TELLEZ VALDES

VALIDO

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 4.3
 NOMBRE DEL INDICADOR:
 FÓRMULA DEL CÁLCULO:
 INTERPRETACIÓN:
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE:
 FACTOR DE COMPARACIÓN:
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
 LINEA BASE
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria.
 (Elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria/ Documento programado a elaborar y publicar)*100
 Representa el cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria
 Eficiencia
 1
 Se elabora y se publica Programa Anual de Mejora Regulatoria
 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia. Sistema integral de personal instaurado Distribución de insumos las áreas administrativas Verificación física y control de inventario Reportes de mantenimiento Ejecución del programa anual de adquisiciones Emitir dictámenes procedentes a la licitación Informes Mensuales. Verificación física y control de inventarios. Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles. Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones | <ul style="list-style-type: none"> Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal Integración de registro de bienes muebles e inmuebles Supervisión de condición vehicular Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados Sesiones de comité de adquisiciones y servicios Estructurar las bases para los procedimientos de licitación Atención de observaciones. Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles. Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado. Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC) |
|--|--|



VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 4.4
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de Sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas/Número de Comisión Municipal de mejora Regulatoria programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Representa las sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria
LINEA BASE 11 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de Sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas	Registros administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Número de Comisión Municipal de mejora Regulatoria programadas	Registros administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se asiste y participa en las sesiones de la comisión municipal de mejora regulatoria
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de las Actas de sesión de la Comisión



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NA 4.4
NOMBRE DEL INDICADOR:
FÓRMULA DEL CÁLCULO:
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE:
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:

Porcentaje de sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas.
 (Número de Sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas/Número de Comisión Municipal de mejora Regulatoria programadas)*100
 Representa las sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria
 Eficiencia
 4
 Sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria
 11 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia. Sistema integral de personal instaurado Distribución de insumos las áreas administrativas Verificación física y control de inventario Reportes de mantenimiento Ejecución del programa anual de adquisiciones Emitir dictámenes procedentes a la licitación Informes Mensuales. Verificación física y control de inventarios. Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles. Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones | <ul style="list-style-type: none"> Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos Enviar reportes de insidencias a Contraloría de altas y bajas del personal Integración de registro de bienes muebles e inmuebles Supervisión de condición vehicular Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados Sesiones de comité de adquisiciones y servicios Estructurar las bases para los procedimientos de licitación Atención de observaciones. Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles. Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado. Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC) |
|--|--|



L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 01/03/2023

Hoja: 110 de 198



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Nombre: NA 5.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avance en el cumplimiento de las sesiones de consejo del Organismo Operador de Agua
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua realizadas / Sesiones de Consejos Directivo programadas) *100
INTERPRETACIÓN: Se convoca a sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua realizadas
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua
LINEA BASE: 5 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión


CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua realizadas	Actas de Consejo Directivo del	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Sesiones de Consejos Directivo programadas	Actas de Consejo Directivo del	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se convoca a sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua realizadas
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de Consejo Directivo del Organismo Operador de Agua


ADMINISTRACIÓN
 ELABORÓ

 L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 5.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avance en el cumplimiento de las sesiones de consejo del Organismo Operador de Agua
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua realizadas / Sesiones de Consejos Directivo programadas) *100
INTERPRETACIÓN: Se convoca a sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua realizadas
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua
LINEA BASE 5 Año anterior
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

<ul style="list-style-type: none"> Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia. Sistema integral de personal instaurado Distribución de insumos las áreas administrativas Verificación física y control de inventario Reportes de mantenimiento Ejecución del programa anual de adquisiciones Emitir dictámenes procedentes a la licitación Informes Mensuales. Verificación física y control de inventarios. Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles. Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones 	<ul style="list-style-type: none"> Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos Enviar reportes de insidencias a Contraloría de altas y bajas del personal Integración de registro de bienes muebles e inmuebles Supervisión de condición vehicular Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados Sesiones de comité de adquisiciones y servicios Estructurar las bases para los procedimientos de licitación Atención de observaciones. Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles. Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado. Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)
--	--

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avance de las actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Reportes de actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua} / \text{Reportes de actividades de las dependencias generales del Organismo Operador de Agua programadas}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Supervisar las actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Supervisar las actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua para alcanzar los resultados
LINEA BASE: 4

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

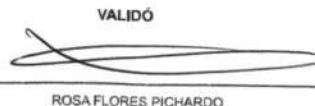
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Reportes de actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua	Reportes de verificación y cum	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Reportes de actividades de las dependencias generales del Organismo Operador de Agua programadas	Reportes de verificación y cum	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de verificación y cumplimiento de actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua



TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 5.2
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avance de las actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Reportes de actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua / Reportes de actividades de las dependencias generales del Organismo Operador de Agua programadas) *100
INTERPRETACIÓN: Supervisar las actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Supervisar las actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua para alcanzar los resultados
LINEA BASE 4
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

- | | |
|---|---|
| Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia. | Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos |
| Sistema integral de personal instaurado | Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal |
| Distribución de insumos las áreas administrativas | Integración de registro de bienes muebles e inmuebles |
| Verificación física y control de inventario | Supervisión de condición vehicular |
| Reportes de mantenimiento | Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados |
| Ejecución del programa anual de adquisiciones | Sesiones de comité de adquisiciones y servicios |
| Emitir dictámenes procedentes a la licitación | Estructurar las bases para los procedimientos de licitación |
| Informes Mensuales. | Atención de observaciones. |
| Verificación física y control de inventarios. | Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles. |
| Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles. | Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado. |
| Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) | Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC) |
| Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones | |



L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 6.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías en materia archivística otorgadas
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asesorías otorgadas en materia archivística / Asesorías programadas en materia archivística)*100
INTERPRETACIÓN: Recibir asesorías en materia archivística
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Asesorías en materia archivística
LINEA BASE: 0

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesorías otorgadas en materia archivística	Registro	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Asesorías programadas en materia archivística	Registro	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Asesorías en materia archivística
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos del Área Coordinadora de Archivos



L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:

Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO:

Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO:

010502060101 Administración de personal

010502060201 Adquisiciones y servicios

010502060301 Control del patrimonio y normatividad

010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL:

B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR:

209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero NA 6.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de asesorías en materia archivística otorgadas

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Asesorías otorgadas en materia archivística / Asesorías programadas en materia archivística)*100

INTERPRETACIÓN:

Recibir asesorías en materia archivística

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

1

TIPO DE INDICADOR:

Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

Asesorías en materia archivística

LINEA BASE

0

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
- Sistema integral de personal instaurado
- Distribución de insumos las áreas administrativas
- Verificación física y control de inventario
- Reportes de mantenimiento
- Ejecución del programa anual de adquisiciones
- Emitir dictámenes procedentes a la licitación
- Informes Mensuales.
- Verificación física y control de inventarios.
- Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
- Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
- Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones

- Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
- Integración de registro de bienes muebles e inmuebles
- Supervisión de condición vehicular
- Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
- Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
- Estructurar las bases para los procedimientos de licitación
- Atención de observaciones.
- Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
- Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
- Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)



L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 01/03/2023

Hoja: 116 de 198



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
 PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
 DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero NA 6.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de actualización de los instrumentos de control y consulta archivísticos
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Instrumentos de control y consulta archivísticos actualizados} / \text{Total de instrumentos de control y consulta archivísticos}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Se realizan instrumentos de control y consulta archivísticos
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Instrumentos de control y consulta archivísticos
 LINEA BASE: 0

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Instrumentos de control y consulta archivísticos actualizados	Reportes	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de instrumentos de control y consulta archivísticos	Reportes	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Generar instrumentos de control y consulta archivísticos
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos del Área Coordinadora de Archivos



VALIDÓ

[Signature]

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 6.2
 NOMBRE DEL INDICADOR:
 FÓRMULA DEL CÁLCULO:
 INTERPRETACIÓN:
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE:
 FACTOR DE COMPARACIÓN:
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
 LINEA BASE
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Porcentaje de actualización de los instrumentos de control y consulta archivísticos
 (Instrumentos de control y consulta archivísticos actualizados / Total de instrumentos de control y consulta archivísticos) *100

Se realizan instrumentos de control y consulta archivísticos

Eficiencia

1

Instrumentos de control y consulta archivísticos

0

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

- Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
- Sistema integral de personal instaurado
- Distribución de insumos las áreas administrativas
- Verificación física y control de inventario
- Reportes de mantenimiento
- Ejecución del programa anual de adquisiciones
- Emitir dictámenes procedentes a la licitación
- Informes Mensuales.
- Verificación física y control de inventarios.
- Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
- Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
- Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones

- Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
- Integración de registro de bienes muebles e inmuebles
- Supervisión de condición vehicular
- Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
- Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
- Estructurar las bases para los procedimientos de licitación
- Atención de observaciones.
- Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
- Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
- Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)

ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
 ELABORÓ
 DADAS
 SAN MATEO ATENCO
 L.D. MÓNICA TÉLLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad .
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NF 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en las acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación realizados en el año actual/Acciones de difusión de la información gubernamental en los medios de comunicación efectuados en el año anterior)-1)*100
INTERPRETACIÓN: Difundir información gubernamental en los medios de comunicación
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 360
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se difunde información gubernamental en los medios de comunicación
LINEA BASE 912

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación realizados en el año actual	Registros en medios comunicaci	Sumable	0.00	0.00	0.00	360.00	360.00
Acciones de difusión de la información gubernamental en los medios de comunicación efectuados en el año anterior	Registros en medios comunicaci	Sumable	0.00	0.00	0.00	912.00	912.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	-60.53	-60.53

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La ciudadanía tiene acceso a la información pública de oficio de todas las áreas que conforman el Organismo, para su atención
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Sistemas de control de la información publicada en los medios de comunicación.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS
 Levantamiento de video para la edición de cápsulas informativas
 Publicar y difundir a través de redes sociales todas las actividades del OPDAPAS.
 Editar cápsulas informativas para difundir en redes sociales
 Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS.
 Atender reportes de usuarios mediante redes sociales
 Realizar transmisiones en vivo de las actividades en campo y mensajes relevantes del OPDAPAS



ELABORÓ

VALIDÓ

LCPYF, JOSÉ MANUEL ZEPEDA PEREZ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad .
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de actividades de difusión sobre los valores, principios, obras y acciones del gobierno municipal
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año actual} / \text{Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: No Aplica
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: No Aplica
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: No Aplica
LINEA BASE: No Aplica

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año actual	No Aplica		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año anterior	No Aplica		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: No Aplica
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo de los soportes informativos de comunicación pública.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS
 Levantamiento de video para la edición de cápsulas informativas
 Publicar y difundir a través de redes sociales todas las actividades del OPDAPAS.
 Editar cápsulas informativas para difundir en redes sociales

Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS.
 Atender reportes de usuarios mediante redes sociales
 Realizar transmisiones en vivo de las actividades en campo y mensajes relevantes del OPDAPAS

TIPO DE FICHA: OSFEM

ELABORÓ
 LCPYF, JOSÉ MANUEL ZEPEDA PEREZ

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad .
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

Numero NC 1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de divulgación de planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno y la sociedad.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Planes y programas de acción gubernamental divulgados/Total de planes de acción gubernamental que maneja la administración municipal)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Planes y programas de acción gubernamental divulgados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de planes de acción gubernamental que maneja la administración municipal			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Acuses de recibo de los planes y programas de acción gubernamental difundidos.

Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS

Levantamiento de video para la edición de cápsulas informativas

Publicar y difundir a través de redes sociales todas las actividades del OPDAPAS.

Editar cápsulas informativas para difundir en redes sociales

Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS.

Atender reportes de usuarios mediante redes sociales

Realizar transmisiones en vivo de las actividades en campo y mensajes relevantes del OPDAPAS

ELABORÓ

VALIDÓ

LCPYF. JOSÉ MANUEL ZEPEDA PÉREZ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 01/03/2023

Hoja: 121 de 198



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad .
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de resultados de los planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno y la sociedad.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Resultados de la evaluación de los planes y programas de acción gubernamental por parte de sociedad organizada/Resultados esperados en la evaluación de los planes y programas de acción gubernamental por parte de la sociedad organizada)*100
INTERPRETACIÓN: No Aplica
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: No Aplica
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: No Aplica
LINEA BASE: No Aplica

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Resultados de la evaluación de los planes y programas de acción gubernamental por parte de sociedad organizada	No Aplica		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resultados esperados en la evaluación de los planes y programas de acción gubernamental por parte de la sociedad organizada	No Aplica		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: No Aplica
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Resultados comparativos pormenorizados de los planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno de los dos últimos años.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS
 Levantamiento de video para la edición de cápsulas informativas
 Publicar y difundir a través de redes sociales todas las actividades del OPDAPAS.
 Editar cápsulas informativas para difundir en redes sociales
 Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS.
 Atender reportes de usuarios mediante redes sociales
 Realizar transmisiones en vivo de las actividades en campo y mensajes relevantes del OPDAPAS



ELABORÓ
 LCPYF. JOSÉ MANUEL ZEPEDA PÉREZ

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad .
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 0108030103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

Numero NA 1.1 **No aplica**
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de eventos celebrados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Eventos celebrados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal/Eventos programados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal)*100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Eventos celebrados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Eventos programados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Acuses de recibo de los Planes de Desarrollo Municipal.
 Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS
 Levantamiento de video para la edición de cápsulas informativas
 Publicar y difundir a través de redes sociales todas las actividades del OPDAPAS.
 Editar cápsulas informativas para difundir en redes sociales

Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS.
 Atender reportes de usuarios mediante redes sociales
 Realizar transmisiones en vivo de las actividades en campo y mensajes relevantes del OPDAPAS

ELABORÓ

LCPYF, JOSÉ MANUEL ZEPEDA PEREZ



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad .
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener Informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 1.2 No aplica
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asistentes registrados en los eventos de difusión para dar a conocer el Informe de Gobierno.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asistentes registrados en los eventos de difusión para dar a conocer el Informe de Gobierno/Asistencia esperada a recibir en los eventos de difusión para dar a conocer el Informe de Gobierno)*100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: TIPO DE INDICADOR: Gestión
LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asistentes registrados en los eventos de difusión para dar a conocer el Informe de Gobierno			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Asistencia esperada a recibir en los eventos de difusión para dar a conocer el Informe de Gobierno			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Acuses de recibo de los Informes de Gobierno.
Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS
Levantamiento de video para la edición de cápsulas informativas
Publicar y difundir a través de redes sociales todas las actividades del OPDAPAS.
Editar cápsulas informativas para difundir en redes sociales

Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS.
Atender reportes de usuarios mediante redes sociales
Realizar transmisiones en vivo de las actividades en campo y mensajes relevantes del OPDAPAS

ELABORÓ

LCPYF. JOSÉ MANUEL ZEPEDA PÉREZ

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad .
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

Numero NA 2.1 **No aplica**
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la distribución de boletines informativos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Boletines informativos difundidos/Boletines informativos programados para difusión)*100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Boletines informativos difundidos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
boletines informativos programados para difusión			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Acuses de recibo de los boletines informativos.
 Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS
 Levantamiento de video para la edición de cápsulas informativas
 Publicar y difundir a través de redes sociales todas las actividades del OPDAPAS.
 Editar cápsulas informativas para difundir en redes sociales

Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS.
 Atender reportes de usuarios mediante redes sociales
 Realizar transmisiones en vivo de las actividades en campo y mensajes relevantes del OPDAPAS

ELABORÓ
 LCPYF. JOSÉ MANUEL ZEPEDA PEREZ

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad .
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de spots informativos difundidos.
FORMULA DEL CÁLCULO: (Spots informativos difundidos/Spots informativos para difusión programados)*100
INTERPRETACIÓN: Se difunde spots informativos en los medios audio visuales
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 9
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Spots informativos en los medios audio visuales
LINEA BASE: 8 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Spots informativos difundidos	Spots Informativos	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
Spots informativos para difusión programados	Spots Informativos	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se difunde spots informativos en los medios audio visuales
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Acuses de recibo de los spots informativos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS
 Levantamiento de video para la edición de cápsulas informativas
 Publicar y difundir a través de redes sociales todas las actividades del OPDAPAS.
 Editar cápsulas informativas para difundir en redes sociales

Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS.
 Atender reportes de usuarios mediante redes sociales
 Realizar transmisiones en vivo de las actividades en campo y mensajes relevantes del OPDAPAS

ELABORADO

 LCPYF, JOSÉ MANUEL ZEPEDA PEREZ

VALIDADO

 ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad .
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

Numero NA 2.3 **No aplica**
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de trámites y servicios digitales a la ciudadanía realizados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Trámites y servicios digitales a la ciudadanía realizados/Trámites y servicios digitales a la ciudadanía programados)*100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Trámites y servicios digitales a la ciudadanía realizados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Trámites y servicios digitales a la ciudadanía programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros comparativos entre plataformas.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS
 Levantamiento de video para la edición de cápsulas informativas
 Publicar y difundir a través de redes sociales todas las actividades del OPDAPAS.
 Editar cápsulas informativas para difundir en redes sociales

Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS.
 Atender reportes de usuarios mediante redes sociales
 Realizar transmisiones en vivo de las actividades en campo y mensajes relevantes del OPDAPAS

ELABORÓ

 LCPYF, JOSÉ MANUEL ZEPEDA PEREZ

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad .
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
 PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación institucional
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
 DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

Numero NA 2.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de diseños gráficos, con objetivos específicos de difusión realizados.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Diseños gráficos realizados} / \text{Diseños gráficos programados}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Se elaboran diseños gráficos para su difusión
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 120
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Diseños gráficos para su difusión
 LINEA BASE: 165 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Diseños gráficos realizados	Diseños	Sumable	30.00	30.00	30.00	30.00	120.00
Diseños gráficos programados	Diseños	Sumable	30.00	30.00	30.00	30.00	120.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se elaboran diseños gráficos para su difusión
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros de diseños gráficos elaborados.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS
 Levantamiento de video para la edición de cápsulas informativas
 Publicar y difundir a través de redes sociales todas las actividades del OPDAPAS.
 Editar cápsulas informativas para difundir en redes sociales

Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS.
 Atender reportes de usuarios mediante redes sociales
 Realizar transmisiones en vivo de las actividades en campo y mensajes relevantes del OPDAPAS

ELABORÓ

 LCPYF, JOSÉ MANUEL ZEPEDA PEREZ

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad .
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación Institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

Numero NA 2.5 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de conferencias de prensa realizadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Conferencias de prensa realizadas/Conferencias de prensa programadas)*100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Conferencias de prensa realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Conferencias de prensa programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Soportes documentales y videos.

Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS

Levantamiento de video para la edición de cápsulas informativas

Publicar y difundir a través de redes sociales todas las actividades del OPDAPAS.

Editar cápsulas informativas para difundir en redes sociales

Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS.

Atender reportes de usuarios mediante redes sociales

Realizar transmisiones en vivo de las actividades en campo y mensajes relevantes del OPDAPAS

ELABORÓ

LCPYE JOSE MANUEL ZEPEDA PEREZ

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 01/03/2023 Hoja: 129 de 198



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
PROYECTO: 010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación del resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal en el año actual} / \text{Resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal en el año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: La ciudadanía tiene acceso al portal de información pública de oficio mexiquense
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 76
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se cuenta con un portal de información pública de oficio mexiquense actualizado
LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal en el año actual	Registros Administrativos	Sumable	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00
Resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal en el año anterior	Registros Administrativos	Sumable	0.00	0.00	0.00	76.00	76.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	31.58	31.58

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Contribuir a la transparencia y rendición de cuentas a través de garantizar el derecho al acceso de la información pública.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Capacitación a servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección
 Atención a verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal e
 Actualización y publicación de Fracciones en IPOMEX
 Seguimiento a solicitudes de
 Seguimiento al programa Anual de Mejora Regulatoria
 Cultura de Transparencia
 Seguimiento y evaluación al cumplimiento a las obligaciones de los SPH
 Atención a solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas
 Recursos de revisión
 Programa Anual de Mejora
 Realización de Sesiones del Comité Interno de Mejora Regulatoria.

ELABORÓ

LIC. JOSE DARIO NAVARRETE ALBA

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
PROYECTO: 010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas / Solicitudes de transparencia y acceso a la información presentadas) * 100
INTERPRETACIÓN: Representa la atención a las solicitudes en el portal realizadas por la ciudadanía
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 16
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía solicita información del que hacer Municipal
LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas	Registros Administrativos	Sumable	0.00	0.00	0.00	16.00	16.00
Solicitudes de transparencia y acceso a la información presentadas	Registros Administrativos	Sumable	0.00	0.00	0.00	20.00	20.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	80.00	80.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La ciudadanía tiene acceso a la información pública de oficio de las áreas que integra el organismo para su atención.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
Capacitación a servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales.
Atención a verificación virtual ofidiosa del portal IPOMEX Municipal e
Actualización y publicación de Fracciones en IPOMEX
Seguimiento a solicitudes de
Seguimiento al programa Anual de Mejora Regulatoria
Cultura de Transparencia
Seguimiento y evaluación al cumplimiento a las obligaciones de los SPH
Atención a solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas
Recursos de revisión
Programa Anual de Mejora
Realización de Sesiones del Comité Interno de Mejora Regulatoria.

ELABORÓ

LIC. JOSE DARTO NAVARRETE ALBA

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
PROYECTO: 010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento de fracciones de la ley de Transparencia y Acceso a la información.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Total de fracciones actualizadas y publicadas} / \text{Total de fracciones señaladas en la Ley de Transparencia y Acceso a la información}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Los servidores públicos habilitados actualizan las fracciones de la ley de Transparencia y Acceso a la información
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 81
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Mantener actualizada las fracciones de la ley de Transparencia y Acceso a la información
LINEA BASE: 86

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de fracciones actualizadas y publicadas	Registros Administrativos	Promedio	0.00	81.00	0.00	81.00	81.00
Total de fracciones señaladas en la Ley de Transparencia y Acceso a la información	Registros Administrativos	Promedio	0.00	81.00	0.00	81.00	81.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Actualización de las fracciones específicas por parte de los servidores públicos habilitados.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
Capacitación a servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección.
Atención a verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal e
Actualización y publicación de Fracciones en IPOMEX
Seguimiento a solicitudes de
Seguimiento al programa Anual de Mejora Regulatoria
Cultura de Transparencia
Seguimiento y evaluación al cumplimiento a las obligaciones de los SPH
Atención a solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas
Recursos de revisión
Programa Anual de Mejora
Realización de Sesiones del Comité Interno de Mejora Regulatoria.

ELABORÓ

LIC. JOSÉ DARIO NAVARRETE ALBA

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
PROYECTO: 0108040101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de recursos de revisión resueltos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Recursos de revisión resueltos} / \text{Recursos de revisión presentados}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Representa los Recursos de revisión
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 5
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Representa los Recursos de revisión
LINEA BASE: 5

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Recursos de revisión resueltos	Registros Administrativos	Sumable	2.00	2.00	0.00	2.00	6.00
Recursos de revisión presentados	Registros Administrativos	Sumable	0.00	0.00	2.00	3.00	5.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	66.67	120.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

La ciudadanía tiene acceso a la información pública de oficio de todas las áreas que integran el organismo, para su atención.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros Administrativos. Portal SAIMEX.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Capacitación a servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección.
Atención a verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal o
Actualización y publicación de Fracciones en IPOMEX
Seguimiento a solicitudes de
Seguimiento al programa Anual de Mejora Regulatoria
Cultura de Transparencia

Seguimiento y evaluación al cumplimiento a las obligaciones de los SPH
Atención a solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas
Recursos de revisión
Programa Anual de Mejora
Realización de Sesiones del Comité Interno de Mejora Regulatoria.

ELABORÓ

LIC. JOSE DARIO NAVARRETE ALBA

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
PROYECTO: 010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de personal capacitado en materia de transparencia y acceso a la información pública y protección de datos personales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de personas capacitadas/ Número de personas programadas a ser capacitadas) *100
INTERPRETACIÓN: Se capacita al personal en materia de transparencia y acceso a la información pública y protección de datos personales
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 30
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía así como el personal que labora en las dependencias del Organismo, asiste a capacitaciones para fomentar la transparencia
LINEA BASE 22

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de personas capacitadas	Registros Administrativos	Sumable	0.00	15.00	0.00	15.00	30.00
Número de personas programadas a ser capacitadas	Registros Administrativos	Sumable	0.00	15.00	0.00	15.00	30.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Capacitación a servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Capacitación a servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos
Atención a verificación virtual ofidosa del portal IPOMEX Municipal e
Actualización y publicación de Fracciones en IPOMEX
Seguimiento a solicitudes de
Seguimiento al programa Anual de Mejora Regulatoria
Cultura de Transparencia
Seguimiento y evaluación al cumplimiento a las obligaciones de los SPH
Atención a solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas
Recursos de revisión
Programa Anual de Mejora
Realización de Sesiones del Comité Interno de Mejora Regulatoria,

ELABORÓ

LIC. JOSE DARIO NAVARRETE ALBA

VALIDÓ

ROSÁ FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
PROYECTO: 010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de seguimiento a los SPH en cumplimiento de sus obligaciones.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Total de SPH que cumplen con sus obligaciones en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales} / \text{total de SPH para el cumplimiento de sus obligaciones en transparencia, el acceso a la información pública y la protección de los datos personales}) * 100$
INTERPRETACIÓN: La ciudadanía exige que los servidores públicos habilitados cumplan con sus obligaciones
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 10
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía exige que los servidores públicos habilitados cumplan con sus obligaciones
LINEA BASE: 22

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de SPH que cumplen con sus obligaciones en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	Registros Administrativos	Promedio	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00
total de SPH para el cumplimiento de sus obligaciones en transparencia, el acceso a la información pública y la protección de los datos personales	Registros Administrativos	Promedio	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Seguimiento y evaluación del cumplimiento de las obligaciones de los servidores publicos habilitados.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Capacitación a servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección; Seguimiento y evaluación al cumplimiento a las obligaciones de los SPH
Atención a verificación virtual ofidiosa del portal IPOMEX Municipal e Atención a solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas
Actualización y publicación de Fracciones en IPOMEX Recursos de revisión
Seguimiento a solicitudes de Programa Anual de Mejora
Seguimiento al programa Anual de Mejora Regulatoria Realización de Sesiones del Comité Interno de Mejora Regulatoria,
Cultura de Transparencia

ELABORÓ

LIC. JOSE DARIO NAVARRETE ALBA

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
PROYECTO: 010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de solicitudes de acceso a la información con recurso de revisión.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Número de solicitudes de información con recurso de revisión} / \text{Total de solicitudes de acceso a la información atendidas}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Representa la atención a las solicitudes en el portal realizadas por la ciudadanía
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 5
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía solicita información del que hacer Municipal a la página de transparencia
LINEA BASE: 10

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de solicitudes de información con recurso de revisión	Registros Administrativos	Sumable	0.00	1.00	2.00	2.00	5.00
Total de solicitudes de acceso a la información atendidas	Registros Administrativos	Sumable	5.00	5.00	5.00	5.00	20.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	20.00	40.00	40.00	25.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Representa la atención a las solicitudes en el portal realizadas por la ciudadanía
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos, Portal SAIMEX.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Capacitación a servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección; Atención a verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal e Actualización y publicación de Fracciones en IPOMEX; Seguimiento a solicitudes de Seguimiento al programa Anual de Mejora Regulatoria; Cultura de Transparencia; Seguimiento y evaluación al cumplimiento a las obligaciones de los SPH; Atención a solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas; Recursos de revisión; Programa Anual de Mejora; Realización de Sesiones del Comité Interno de Mejora Regulatoria.

ELABORÓ

LIC. JOSE DARIO NAVARRETE ALBA

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJÉ TRANSVERSAL: Eje transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
TEMA DE DESARROLLO: Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en el número de TIC's adquiridas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((TIC's \text{ adquiridas en el año actual} / TIC's \text{ adquiridas el año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Número de TIC's adquiridas
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Contribuir a eficientar la gestión y administración a través de la actualización de TIC's para contribuir al impulso de un gobierno electrónico
LINEA BASE: 2 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
TIC's adquiridas en el año actual	Registros de inventarios	Sumable	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00
TIC's adquiridas el año anterior	Registros de inventarios	Sumable	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Número de TIC's adquiridas
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Bases de Licitación, Registros de inventarios actualizados.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Campañas de masificación de E Gobierno
Análisis de datos
Programa de Capacitación online
Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
Establecimiento de convenios con otros órdenes de gobierno e instituciones financieras
Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's

ELABORÓ

EMMANUEL CAMPOS BENARO

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCÓ

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJÉ TRANSVERSAL: Eje transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
TEMA DE DESARROLLO: Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avance en la prestación de servicios a través de medios electrónicos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de trámites municipales en línea/Total de trámites municipales por subir a la web)*100
INTERPRETACIÓN: Se cuenta con el alojamiento de un sitio para la prestación de servicios electrónicos
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: El alojamiento de la página se mantiene actualizado
LINEA BASE: 2 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de trámites municipales en línea	Herramienta vía remota	Sumable	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00
Total de trámites municipales por subir a la web	Herramienta vía remota	Sumable	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se cuenta con el alojamiento de un sitio para la prestación de servicios electrónicos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Vigencia del dominio electrónico. Funcionamiento de la herramienta vía remota.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Campañas de masificación de E Gobierno
 Análisis de datos
 Programa de Capacitación online
 Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
 Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
 Establecimiento de convenios con otros órdenes de gobierno e instituciones financieras
 Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's

ELABORÓ

EMMANUEL CAMPOS GEMERO

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-011 FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
TEMA DE DESARROLLO: Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de procedimientos simplificados enfocados a la prestación de servicios electrónicos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Total de procedimientos simplificados enfocados a la prestación de servicios electrónicos} / \text{Total de procedimientos identificados de prestación de servicios electrónicos}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Procedimientos simplificados enfocados a la prestación de servicios electrónicos.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Procedimientos simplificados
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de procedimientos simplificados enfocados a la prestación de servicios electrónicos	Manual	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de procedimientos identificados de prestación de servicios electrónicos	Manual	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Procedimientos simplificados enfocados a la prestación de servicios electrónicos.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Manual interno de procedimientos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Campañas de masificación de E Gobierno

Analisis de datos

Programa de Capacitación online

Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales

Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa

Establecimiento de convenios con otros órdenes de gobierno e instituciones financieras

Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's

ELABORÓ

EMMANUEL CAMPOS GENARO

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
TEMA DE DESARROLLO: Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avance en la digitalización documental.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Avance por unidad administrativa en la digitalización documental/Avance programado en digitalización documental por unidad administrativa)*100
INTERPRETACIÓN: Se cuenta con un hardware y un software para la digitalización documental
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia **FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2 **TIPO DE INDICADOR:** Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Documentos emitidos via electronica con certeza jurídica y validez oficial
LINEA BASE: 2 Año anterior

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Avance por unidad administrativa en la digitalización documental	Reporte de la base de datos	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Avance programado en digitalización documental por unidad administrativa	Reporte de la base de datos	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se cuenta con un hardware y un software para la digitalización documental
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Verificación física en de base datos. Reporte de la base de datos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Campañas de masificación de E Gobierno
 Analisis de datos
 Programa de Capacitacion online
 Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

Implementacion de tecnologías nuevas y plataformas digitales
 Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
 Establecimiento de convenios con otros órdenes de gobierno e instituciones financieras
 Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's

ELABORÓ

 EMMANUEL CAMPOS GONZALEZ

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
TEMA DE DESARROLLO: Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cursos de capacitación sobre e-gobierno impartidos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Cursos impartidos/Cursos programados)*100
INTERPRETACIÓN: Se realizan capacitaciones impartidas a los servidores públicos sobre e-gobierno
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Capacitación sobre e-gobierno
LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Cursos impartidos	Lista de asistencias	Sumable	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00
Cursos programados	Lista de asistencias	Sumable	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se realizan capacitaciones impartidas a los servidores públicos sobre e-gobierno
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Lista de asistencias de cursos sobre e-gobierno realizados.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Campañas de masificación de E Gobierno
Análisis de datos
Programa de Capacitación online
Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
Establecimiento de convenios con otros órdenes de gobierno e instituciones financieras
Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's

ELABORÓ

EMMANUEL CAMEROS GENARO

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
TEMA DE DESARROLLO: Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en los mantenimientos realizados a las TIC's.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Mantenimientos realizados a las TIC'S/Total de mantenimientos a las TIC's programados) *100
INTERPRETACIÓN: Representa el mantenimiento de la infraestructura de redes y telecomunicaciones
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Mantenimiento de la infraestructura de redes y telecomunicaciones
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mantenimientos realizados a las TIC's	Bitácoras de mantenimineto	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de mantenimientos a las TIC's programadas	Bitácoras de mantenimineto	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Representa el mantenimiento de la infraestructura de redes y telecomunicaciones
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Diagnóstico de los requerimientos de TIC's. Bitácoras de mantenimineto.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Campañas de masificación de E Gobierno
 Analisis de datos
 Programa de Capacitacion online
 Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
 Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
 Establecimiento de convenios con otros órdenes de gobierno e instituciones financieras
 Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's

ELABORÓ

EMMANUEL CAMPOS GENARO

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
TEMA DE DESARROLLO: Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 0108050103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje trámites incorporados al programa de e-gobierno.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Trámites incorporados al programa de e-gobierno} / \text{Total de trámites seleccionados para el programa e-gobierno}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Se actualiza el catalogo de trámites y de servicios por unidad administrativa
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Trámites y servicios incorporados al programa de e-gobiern
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Trámites incorporados al programa de e-gobierno	Reporte de avance	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de tramites seleccionados para el programa e-gobierno	Reporte de avance	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se actualiza el catalogo de trámites y de servicios por unidad administrativa
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listado por unidad administrativa Reporte de avance.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Campañas de masificación de E Gobierno
 Analisis de datos
 Programa de Capacitacion online
 Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

Implementacion de tecnologías nuevas y plataformas digitales
 Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
 Establecimiento de convenios con otros órdenes de gobierno e instituciones financieras
 Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's

ELABORÓ

 EMMANUEL CAMPOS BENARO

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
TEMA DE DESARROLLO: Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avance en la readecuación procedimental de tramites.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Procedimientos adecuados} / \text{Procedimientos programados}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Se readecuan los procedimientos remotos
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se realizan procedimientos presenciales para una adecuacion remota para e-gobierno
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Procedimientos adecuados	Manual	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Procedimientos programados	Manual	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se readecuan los procedimientos remotos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Manual de procedimientos Procedimiento modificado
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Campañas de masificación de E Gobierno
 Analisis de datos
 Programa de Capacitación online
 Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
 Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
 Establecimiento de convenios con otros órdenes de gobierno e instituciones financieras
 Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's

ELABORÓ

 EMMANUEL CAMPOS GENARO

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
TEMA DE DESARROLLO: Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de convenios para la recepción de pagos electrónicos firmados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Convenios firmados para la recepción de pagos electrónicos/Convenios gestionados para la recepción de pagos electrónicos) *100
INTERPRETACIÓN: Se realizan actualizaciones para el establecimiento de recepción de pagos en forma electronica
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: El Organismo se suscribe a convenios para la recepción de pagos en forma electronica
LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Convenios firmados para la recepción de pagos electrónicos	Convenio	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Convenios gestionados para la recepción de pagos electrónicos	Convenio	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se realizan actualizaciones para el establecimiento de recepción de pagos en forma electronica
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Documentación generada para el establecimiento del convenio.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Campañas de masificación de E Gobierno
 Analisis de datos
 Programa de Capacitación online
 Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
 Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
 Establecimiento de convenios con otros órdenes de gobierno e instituciones financieras
 Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's

ELABORÓ

 EMMANUEL CAMPOS GENARO

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
TEMA DE DESARROLLO: Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avance en la digitalización de documentos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de documentos digitalizados/Documentación programada para digitalizar) *100
INTERPRETACIÓN: Se cuenta con un hardware y un software para la digitalización documental
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Documentos emitidos via electronica con certeza jurídica y validez oficial
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de documentos digitalizados	Reporte emitido	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Documentación programada para digitalizar	Reporte emitido	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se cuenta con un hardware y un software para la digitalización documental
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte emitido por las bases de datos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Campañas de masificación de E Gobierno
 Análisis de datos
 Programa de Capacitación online
 Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
 Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
 Establecimiento de convenios con otros órdenes de gobierno e instituciones financieras
 Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's

ELABORÓ

 EMMAÑUEL CAMPOS GENARO

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
TEMA DE DESARROLLO: Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 3.1

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje en el cumplimiento del Programa de capacitación
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Cursos impartidos/Cursos programados)*100
INTERPRETACIÓN: Se realizan capacitaciones impartidas a los servidores públicos sobre e-gobierno
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Capacitación sobre e-gobierno
LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Cursos impartidos	Calendarización	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Cursos programados	Calendarización	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Capacitación sobre e-gobierno
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Calendarización del programa de capacitación.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Campañas de masificación de E Gobierno
 Analisis de datos
 Programa de Capacitación online
 Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
 Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
 Establecimiento de convenios con otros órdenes de gobierno e instituciones financieras
 Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's

ELABORÓ

 EMMANUEL CAMPOS GENARO

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
TEMA DE DESARROLLO: Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de Servidores capacitados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Servidores públicos capacitados/Servidores públicos programados para ser capacitados)*100
INTERPRETACIÓN: Capacitación a Servidores Públicos sobres TIC's
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Capacitación a Servidores Públicos sobres TIC's
LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Servidores públicos capacitados	Listas de asistencias	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Servidores públicos programados para ser capacitados	Listas de asistencias	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Capacitación a Servidores Públicos sobres TIC's
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencias
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Campañas de masificación de E Gobierno
 Análisis de datos
 Programa de Capacitación online
 Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
 Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
 Establecimiento de convenios con otros órdenes de gobierno e instituciones financieras
 Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's

ELABORÓ

 EMMANUEL CAMPOS GENARO

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
TEMA DE DESARROLLO: Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de reportes de incidencias de TIC's atendidos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Reportes de incidencias de TIC's atendidos} / \text{Total de reportes presentados}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Representa los reportes de incidencias de TIC's
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Atención y mejoramiento de TIC's
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Reportes de incidencias de TIC's atendidos	Bitácoras de reportes	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de reportes presentados	Bitácoras de reportes	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Representa los reportes de incidencias de TIC's
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Bitácoras de reportes atendidos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Campañas de masificación de E Gobierno
 Análisis de datos
 Programa de Capacitación online
 Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
 Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
 Establecimiento de convenios con otros órdenes de gobierno e instituciones financieras
 Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's

ELABORÓ

 EMMANUEL CAMPOS GENARO

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:

Pilar 3: Territorial

TEMA DE DESARROLLO:

Manejo sustentable y distribución del agua

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado

PROYECTO:

020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado

020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de aguas

020103010203 Innovación tecnológica para el tratamiento de aguas residuales

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.

DEPENDENCIA GENERAL:

C02 Operación

DEPENDENCIA AUXILIAR:

220 Área de Operación, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NF 1

NOMBRE DEL INDICADOR:

Tasa de variación en el fomento a la cultura de descontaminación de las aguas residuales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Total de m3 de Aguas residuales descargadas en aguas y bienes nacionales con algún tratamiento/ Total de m3 de Aguas residuales descargadas en aguas y bienes nacionales)

INTERPRETACIÓN:

No Aplica

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

No Aplica

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Anual

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

No Aplica

TIPO DE INDICADOR:

Estratégico

LINEA BASE

No Aplica

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de m3 de Aguas residuales descargadas en aguas y bienes nacionales con algún tratamiento	No Aplica		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de m3 de Aguas residuales descargadas en aguas y bienes nacionales	No Aplica		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

No Aplica

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Apercibimientos, sanciones y medidas coercitivas a violadores de las normas aplicables en la materia.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.

Supervisión de las líneas de conducción y distribución de agua potable.

Descargas de drenaje sanitario, doméstico comercial.

Programa prevención de inundaciones.

Verificación de las válvulas de control de conducción de agua potable.

Seguimiento proyecto tratamiento de aguas residuales



ELABORÓ

ING. FRO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 0201030101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado 020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de aguas
 020103010203 Innovación tecnológica para el tratamiento de aguas residuales
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en los resultados obtenidos en los análisis de límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Resultados obtenidos en los de análisis de Límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales en el año actual} / \text{Resultados obtenidos en los análisis de Límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales en el año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: No Aplica
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: No Aplica
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: No Aplica
LINEA BASE: No Aplica

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
resultados obtenidos en los de análisis de Límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales en el año actual	No Aplica		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
resultados obtenidos en los análisis de Límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales en el año anterior	No Aplica		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: No Aplica
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Resultados comparativos de los estudios de laboratorio sobre los niveles aceptables de la contaminación de las aguas residuales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.
 Supervisión de las líneas de conducción y distribución de agua potable.
 Descargas de drenaje sanitario, doméstico comercial.

Programa prevención de inundaciones.
 Verificación de las válvulas de control de conducción de agua potable.
 Seguimiento proyecto tratamiento de aguas residuales



ELABORÓ

 ING. ARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:

Pilar 3: Territorial

TEMA DE DESARROLLO:

Manejo sustentable y distribución del agua

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado

PROYECTO:

020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado

020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de aguas

020103010203 Innovación tecnológica para el tratamiento de aguas residuales

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.

DEPENDENCIA GENERAL:

C02 Operación

DEPENDENCIA AUXILIAR:

220 Área de Operación, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales construidas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

$(\text{Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales construida} / \text{Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada}) * 100$

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Anual

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR:

Gestión

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales construida	No Aplica		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada	No Aplica		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

No Aplica

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros administrativos de construcción, equipamiento y operación de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.

Supervisión de las líneas de conducción y distribución de agua potable.

Descargas de drenaje sanitario, doméstico comercial.

Programa prevención de inundaciones.

Verificación de las válvulas de control de conducción de agua potable.

Seguimiento proyecto tratamiento de aguas residuales



ELABORÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 01/03/2023

Hoja: 152 de 198



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:

Pilar 3: Territorial

TEMA DE DESARROLLO:

Manejo sustentable y distribución del agua

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado

PROYECTO:

020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado

020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de aguas

020103010203 Innovación tecnológica para el tratamiento de aguas residuales

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.

DEPENDENCIA GENERAL:

C02 Operación

DEPENDENCIA AUXILIAR:

220 Área de Operación, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

Numero NC 2

No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de metros cúbicos de aguas residuales tratadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Metros cúbicos de aguas tratadas en el semestre actual/Metros cúbicos de aguas vertidas)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR:

Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Metros cúbicos de aguas tratadas en el semestre actual			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Metros cúbicos de aguas vertidas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

No Aplica

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Informe trimestral sobre los m3 de tratamientos de las aguas residuales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.

Supervisión de las líneas de conducción y distribución de agua potable.

Descargas de drenaje sanitario, doméstico comercial.

Programa prevención de inundaciones.

Verificación de las válvulas de control de conducción de agua potable.

Seguimiento proyecto tratamiento de aguas residuales



ELABORÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 01/03/2023

Hoja: 153 de 198



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado 020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de aguas
 020103010203 Innovación tecnológica para el tratamiento de aguas residuales
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

Numero NC 3 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de mantenimientos realizados a la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de mantenimientos a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales realizados / Total de mantenimientos a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales programados) *100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de mantenimientos a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales realizados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de mantenimientos a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: No Aplica
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informes sobre los trabajos de mantenimiento a la infraestructura para el tratamiento de las aguas residuales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.
 Supervisión de las líneas de conducción y distribución de agua potable.
 Descargas de drenaje sanitario, doméstico comercial.

Programa prevención de inundaciones.
 Verificación de las válvulas de control de conducción de agua potable.
 Seguimiento proyecto tratamiento de aguas residuales



ELABORÓ

 ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado 020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de aguas
 020103010203 Innovación tecnológica para el tratamiento de aguas residuales
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de mantenimientos realizados a la infraestructura de drenaje y alcantarillado.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado realizados / Total de mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado programados) *100
INTERPRETACIÓN: Se realizan mantenimientos correctivos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 96
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Realizar trabajos de mantenimientos
LINEA BASE: 120 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado realizados	Reportes sobre los trabajos	Sumable	0.00	58.00	0.00	62.00	120.00
Total de mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado programados	Reportes sobre los trabajos	Sumable	0.00	58.00	0.00	62.00	120.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se realizan mantenimientos correctivos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes sobre los trabajos de mantenimiento a la infraestructura a la infraestructura de drenaje y alcantarillado
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado. Programa prevención de inundaciones.
 Supervisión de las líneas de conducción y distribución de agua potable. Verificación de las válvulas de control de conducción de agua potable.
 Descargas de drenaje sanitario, doméstico comercial. Seguimiento proyecto tratamiento de aguas residuales



ELABORÓ

 INC. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado 020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de aguas
 020103010203 Innovación tecnológica para el tratamiento de aguas residuales
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 1.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en el diseño de proyectos para la construcción de Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de proyecto diseñados para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados / Total de proyectos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados) *100
INTERPRETACIÓN: Diseño de proyectos para la construcción de Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Diseño de proyectos para la construcción de Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
LINEA BASE 0

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de proyecto diseñados para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados	Proyectos	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
Total de proyectos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados	Proyectos	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Diseño de proyectos para la construcción de Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informes anuales sobre el diseño de proyectos para construcción de la infraestructura para el tratamiento de las aguas residuales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado. Programa prevención de inundaciones.
 Supervisión de las líneas de conducción y distribución de agua potable. Verificación de las válvulas de control de conducción de agua potable.
 Descargas de drenaje sanitario, doméstico comercial. Seguimiento proyecto tratamiento de aguas residuales



ELABORÓ

 ING. ARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado 020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de aguas
 020103010203 Innovación tecnológica para el tratamiento de aguas residuales
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

Numero NA 1.2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración de presupuestos de los proyectos de infraestructura.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de presupuestos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados / Total de presupuestos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de presupuestos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de presupuestos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Presupuestos comparativos entre los programados y realizados en el año de estudio para construcción de la infraestructura para el tratamiento de las de las aguas residuales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.

Programa prevención de inundaciones.

Supervisión de las líneas de conducción y distribución de agua potable.

Verificación de las válvulas de control de conducción de agua potable.

Descargas de drenaje sanitario, doméstico comercial.

Seguimiento proyecto tratamiento de aguas residuales



ELABORÓ

ING. ARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado 020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de aguas
 020103010203 Innovación tecnológica para el tratamiento de aguas residuales
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

Numero NA 1.3 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de licitaciones de los proyectos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de licitaciones para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizadas / Total de licitaciones para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR:

Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de licitaciones para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de licitaciones para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Comparativo de las licitaciones comparativas entre los programados y realizadas en el año de estudio para la construcción de la infraestructura para el tratamiento de las aguas residuales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.

Programa prevención de inundaciones.

Supervisión de las líneas de conducción y distribución de agua potable.

Verificación de las válvulas de control de conducción de agua potable.

Descargas de drenaje sanitario, doméstico comercial.

Seguimiento proyecto tratamiento de aguas residuales



ELABORÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado 020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de aguas
020103010203 Innovación tecnológica para el tratamiento de aguas residuales
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 2.1 No aplica
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de caudales de aguas domiciliarias, comerciales e industriales sin tratamiento.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Caudales de aguas domiciliarias comerciales e industriales sin tratamiento/Total de caudales de aguas domiciliarias comerciales e industriales recibidas)*100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Caudales de aguas domiciliarias comerciales e industriales sin tratamiento			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de caudales de aguas domiciliarias comerciales e industriales recibidas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Comparativo de los niveles de caudales de aguas sin tratamiento recibidas en los dos últimos años.

Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.

Supervisión de las líneas de conducción y distribución de agua potable.

Descargas de drenaje sanitario, doméstico comercial.

Programa prevención de inundaciones.

Verificación de las válvulas de control de conducción de agua potable.

Seguimiento proyecto tratamiento de aguas residuales



ELABORÓ

ING. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial

TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado

PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado 020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de aguas
 020103010203 Innovación tecnológica para el tratamiento de aguas residuales

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.

DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación

DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

Numero NA 2.2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de aplicación de químicos para el tratamiento de aguas residuales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Metros cúbicos de aguas residuales tratadas mediante la aplicación de químicos/Total de aguas residuales recibidas (mts3))*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: TIPO DE INDICADOR: Gestión

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Metros cúbicos de aguas residuales tratadas mediante la aplicación de químicos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de aguas residuales recibidas (mts3)			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Comparativo de los niveles de aplicación de químicos para el tratamiento de los caudales de aguas residuales recibidas en los dos últimos meses.

Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.

Supervisión de las líneas de conducción y distribución de agua potable.

Descargas de drenaje sanitario, doméstico comercial.

Programa prevención de inundaciones.

Verificación de las válvulas de control de conducción de agua potable.

Seguimiento proyecto tratamiento de aguas residuales



ELABORÓ

ING. ARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 01/03/2023

Hoja: 160 de 198



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:

Pilar 3: Territorial

TEMA DE DESARROLLO:

Manejo sustentable y distribución del agua

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado

PROYECTO:

0201030101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado

020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de aguas

020103010203 Innovación tecnológica para el tratamiento de aguas residuales

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.

DEPENDENCIA GENERAL:

C02 Operación

DEPENDENCIA AUXILIAR:

220 Área de Operación, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

Numero NA 2.3

No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de descarga de aguas residuales tratadas a los efluentes municipales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Descarga de aguas residuales tratadas a los efluentes municipales/Total de los efluentes municipales)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR:

Gestión

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Descarga de aguas residuales tratadas a los efluentes municipales			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de los efluentes municipales			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Comparativo de los niveles de descarga de aguas residuales tratadas a los efluentes municipales en los dos últimos meses.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.

Programa prevención de inundaciones.

Supervisión de las líneas de conducción y distribución de agua potable.

Verificación de las válvulas de control de conducción de agua potable.

Descargas de drenaje sanitario, doméstico comercial.

Seguimiento proyecto tratamiento de aguas residuales



ELABORÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

ROSÁ FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 01/03/2023

Hoja: 161 de 198



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado 020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de aguas
 020103010203 Innovación tecnológica para el tratamiento de aguas residuales
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

Numero NA 3.1 **No aplica**
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de inspecciones realizadas a la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Inspección de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realiza/Inspección de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programadas)*100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Inspección de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inspección de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Reportes comparativos de los resultados de la inspección a la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales del mes actual.

Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.

Supervisión de las líneas de conducción y distribución de agua potable.

Descargas de drenaje sanitario, doméstico comercial.

Programa prevención de inundaciones.

Verificación de las válvulas de control de conducción de agua potable.

Seguimiento proyecto tratamiento de aguas residuales



ELABORÓ

ING. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 01/03/2023

Hoja: 162 de 198



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado 020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de aguas
 020103010203 Innovación tecnológica para el tratamiento de aguas residuales
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

Numero NA 3.2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de accesorios y refacciones adquiridos para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Adquisición de los accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizadas/Adquisición de los accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Adquisición de los accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Adquisición de los accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Reportes comparativos pormenorizados en la adquisición de accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.

Programa prevención de inundaciones.

Supervisión de las líneas de conducción y distribución de agua potable.

Verificación de las válvulas de control de conducción de agua potable.

Descargas de drenaje sanitario, doméstico comercial.

Seguimiento proyecto tratamiento de aguas residuales



ELABORÓ

VALIDÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado 020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de aguas
 020103010203 Innovación tecnológica para el tratamiento de aguas residuales
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

Numero NA 3.3 **No aplica**
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de mantenimientos de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizada/Mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada)* 100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizada			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Reportes comparativos pormenorizados sobre el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
 Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.
 Supervisión de las líneas de conducción y distribución de agua potable.
 Descargas de drenaje sanitario, doméstico comercial.
 Programa prevención de inundaciones.
 Verificación de las válvulas de control de conducción de agua potable.
 Seguimiento proyecto tratamiento de aguas residuales



ELABORÓ

VALIDÓ

TIPO DE FICHA: OSFEM

ING. ARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado 020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de aguas
 020103010203 Innovación tecnológica para el tratamiento de aguas residuales
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 4,1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de mantenimientos de la infraestructura para drenaje y alcantarillado realizados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado realizados/Mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado programados) *100
INTERPRETACIÓN: Se realizan mantenimientos correctivos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 120
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Realizar trabajos de mantenimientos
LINEA BASE: 90 Año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado realizados	Reportes del mantenimiento	Sumable	18.00	40.00	40.00	22.00	120.00
Mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado programados	Reportes del mantenimiento	Sumable	18.00	40.00	40.00	22.00	120.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar trabajos de mantenimientos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes del mantenimiento de la infraestructura para el drenaje y alcantarillado.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.
 Supervisión de las líneas de conducción y distribución de agua potable.
 Descargas de drenaje sanitario, doméstico comercial.

Programa prevención de inundaciones.
 Verificación de las válvulas de control de conducción de agua potable.
 Seguimiento proyecto tratamiento de aguas residuales.



ELABORÓ

 ING. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en las acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año actual/Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año anterior)- 1) *100
INTERPRETACIÓN: Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 12
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable.
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año actual	Registros	Sumable	0.00	0.00	0.00	12.00	12.00
Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año anterior	Registros	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	1,100.00	1,100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos del responsable del manejo del recurso hídrico.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua para difundir en redes sociales
 Asistir a pláticas y talleres por la escuela del agua.
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio

Día Mundial del Agua
 Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
 Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de los resultados de los estudios de laboratorio para verificar los estándares de calidad del agua.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Resultados de los estudios de laboratorio para la verificación de los estándares de calidad en el agua potable fundada en la NOM 127 en el año actual} / \text{Resultados de los estudios de laboratorio para la Verificación de los estándares de calidad en el agua potable fundada en la NOM 127 en el año anterior}) - 1) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Resultados de los estudios de laboratorio para verificar los estándares de calidad del agua.
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Resultados de los estudios de laboratorio para verificar los estándares de calidad del agua.
 LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
 TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Resultados de los estudios de laboratorio para la verificación de los estándares de calidad en el agua potable fundada en la NOM 127 en el año actual	Comparativo	Promedio	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00
Resultados de los estudios de laboratorio para la Verificación de los estándares de calidad en el agua potable fundada en la NOM 127 en el año anterior	Comparativo	Promedio	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Resultados de los estudios de laboratorio para verificar los estándares de calidad del agua.
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo de los estándares de calidad en el agua potable suministrada de los dos últimos dos años. Resultados comparativos de los dos últimos años de los estudios de laboratorio externo del agua potable.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
 Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua para difundir en redes sociales
 Asistir a pláticas y talleres por la escuela del agua.
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio
 Día Mundial del Agua
 Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
 Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

 ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA:

FECHA DE ELABORACION: 01/03/2023

Hoja: 167 de 198



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la construcción de infraestructura hidráulica de agua potable.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construida} / \text{Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programada}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Construcción de infraestructura hidráulica de agua potable.
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Construcción de infraestructura hidráulica de agua potable.
 LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construida	Proyecto de Infraestructura	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programada	Proyecto de Infraestructura	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Construcción de infraestructura hidráulica de agua potable.
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Proyectos de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua para difundir en redes sociales
 Asistir a pláticas y talleres por la escuela del agua.
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio

Día Mundial del Agua
 Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
 Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

 ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Promedio de suministro de agua potable por habitante
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Metros cúbicos distribuidos de agua potable} / \text{Población beneficiada}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Suministro de agua potable por habitante
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Suministro de agua potable por habitante
 LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Metros cúbicos distribuidos de agua potable	Registro de extraccion de agua	Sumable	0.00	3,443,888.88	0.00	3,443,888.88	6,887,777.76
Población beneficiada	Registro de extraccion de agua	Promedio	0.00	97,418.00	0.00	97,418.00	97,418.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	35.35	0.00	35.35	70.70

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Suministro de agua potable por habitante
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros de extracción de agua potable.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
 Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua para difundir en redes sociales
 Asistir a pláticas y talleres por la escuela del agua.
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio

Día Mundial del Agua
 Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
 Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ
 DR. ING. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en el abastecimiento de agua potable.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{agua potable suministrada a la población} / \text{Suministro de agua potable programada}) * 100)$
INTERPRETACIÓN: Se abastece agua potable a la población para su uso racional
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La población hace un uso racional del agua potable
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
agua potable suministrada a la población	Registros	Sumable	0.00	3,443,888.88	0.00	3,443,888.88	6,887,777.76
Suministro de agua potable programada	Registros	Sumable	0.00	3,443,888.88	0.00	3,443,888.88	6,887,777.76
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se abastece agua potable a la población para su uso racional
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros de suministro de agua potable.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
 Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua para difundir en redes sociales
 Asistir a pláticas y talleres por la escuela del agua.
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio

Día Mundial del Agua
 Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
 Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

ING. ARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento de los mantenimientos a la infraestructura hidráulica.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población realizado / Acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población programado) * 100
INTERPRETACIÓN: Mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La calidad del agua requiere de la intervención de la autoridad para dar mantenimiento
LINEA BASE: 2 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población realizado	Reportes	Sumable	0.00	2.00	0.00	0.00	2.00
Acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población programado	Reportes	Sumable	0.00	2.00	0.00	0.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes diarios de acciones de mantenimiento realizados
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua para difundir en redes sociales
 Asistir a pláticas y talleres por la escuela del agua.
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio
 Día Mundial del Agua
 Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
 Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Adopta una rejilla o alcanarilla.



ELABORÓ

 ING: ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NC 5
 NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de supervisiones realizadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica de agua potable.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Supervisiones realizadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable} / \text{Supervisiones programadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Se vigila constantemente el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 40
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Vigilar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable
 LINEA BASE: 40 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Supervisiones realizadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	Reportes	Sumable	10.00	12.00	9.00	9.00	40.00
Supervisiones programadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	Reportes	Sumable	10.00	12.00	9.00	9.00	40.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se vigila constantemente el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de la vigilancia a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua para difundir en redes sociales
 Asistir a pláticas y talleres por la escuela del agua.
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio
 Día Mundial del Agua
 Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
 Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

 ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NC 6 **No aplica**
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de acciones encaminadas a la recarga de mantos acuíferos realizadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acciones encaminadas a la recarga de mantos acuíferos realizadas/Acciones para la recarga de mantos acuíferos programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Recarga de mantos acuíferos realizadas.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 6
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Recarga de mantos acuíferos realizadas.
LINEA BASE 0

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones encaminadas a la recarga de mantos acuíferos realizadas	Reporte de volúmenes	Sumable	1.00	3.00	2.00	0.00	6.00
Acciones para la recarga de mantos acuíferos programadas	Reporte de volúmenes	Sumable	1.00	3.00	2.00	0.00	6.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Recarga de mantos acuíferos realizadas.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de los volúmenes de aguas tratadas para recarga de los mantos acuíferos contenidas en las lagunas de tratamiento.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua	Día Mundial del Agua
Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable	Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua para difundir en redes sociales	Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
Asistir a pláticas y talleres por la escuela del agua.	Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio	Adoptar una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

 ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NC 7

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua realizados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Numero de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua realizado} / \text{Total de conferencias, talleres, cursos y/o eventos programados}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Se realizan conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 28
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Implementar acciones como conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua
LINEA BASE: 82 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Numero de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua realizado	Reporte pormenorizado de las a	Sumable	7.00	7.00	7.00	7.00	28.00
Total de conferencias, talleres, cursos y/o eventos programados	Reporte pormenorizado de las a	Sumable	7.00	7.00	7.00	7.00	28.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se realizan conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte pormenorizado de las acciones realizadas en materia de cultura del agua, así como evidencia fotográfica y listas de asistencia.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua para difundir en redes sociales
Asistir a pláticas y talleres por la escuela del agua.
Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio
Día Mundial del Agua
Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ
ING. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ
ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 1.1
 NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construidas.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construidas} / \text{Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programadas}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable
 LINEA BASE: 0 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construidas	Proyectos para la construcción	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programadas	Proyectos para la construcción	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Proyectos para la construcción de obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable, concluidos.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua	Día Mundial del Agua
Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable	Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua para difundir en redes sociales	Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
Asistir a pláticas y talleres por la escuela del agua.	Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio	Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

 ING. ARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de equipamiento de obras de infraestructura hidráulica de agua potable.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable con equipamiento electromecánico realizadas/Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable)*100
 INTERPRETACIÓN: Equipamiento de obras de infraestructura hidráulica
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 3
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Equipamiento de obras de infraestructura hidráulica
 LINEA BASE: 0 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable con equipamiento electromecánico realizadas	Obras de Infraestructura	Sumable	3.00	0.00	0.00	0.00	3.00
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable con equipamiento electromecánico programadas	Obras de Infraestructura	Sumable	3.00	0.00	0.00	0.00	3.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Equipamiento de obras de infraestructura hidráulica
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable con equipamiento electromecánico.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua	Día Mundial del Agua
Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable	Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
Ediár cápsulas informativas sobre cultura del agua para difundir en redes sociales	Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
Asistir a pláticas y talleres por la escuela del agua.	Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio	Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

 ING. ARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Píjar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje en la electrificación de las obras de infraestructura de agua potable.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable electrificadas/Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable para electrificación programadas)*100
 INTERPRETACIÓN: Electrificación de obras de infraestructura hidraulica
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Electrificación de obras de infraestructura hidraulica
 LINEA BASE: 0 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable electrificadas	Autorizacion de los procesos	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable para electrificación programadas	Autorizacion de los procesos	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Electrificación de obras de infraestructura hidraulica
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Autorización de los procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua para difundir en redes sociales
 Asistir a pláticas y talleres por la escuela del agua.
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio
 Día Mundial del Agua
 Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
 Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

 INS. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 1.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje en el cumplimiento de los procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable cumplidos/Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programados)*100
 INTERPRETACIÓN: Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica.
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica.
 LINEA BASE: 0 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable cumplidos	Autorizacion de los procesos	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programados	Autorizacion de los procesos	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica.
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Autorización de los procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua para difundir en redes sociales
 Asistir a pláticas y talleres por la escuela del agua.
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio
 Día Mundial del Agua
 Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
 Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

 DR. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATECO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 1.5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de obras concluidas de infraestructura de agua potable entregadas.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas} / \text{Obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable en proceso de entrega}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Obras concluidas de infraestructura de agua potable entregadas.
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Obras concluidas de infraestructura de agua potable entregadas.
 LINEA BASE: 0

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas	Actas de entrega recepcion	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
Obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable en proceso de entrega	Actas de entrega recepcion	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Obras concluidas de infraestructura de agua potable entregadas.
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de entrega-recepción de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua	Día Mundial del Agua
Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable	Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua para difundir en redes sociales	Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
Asistir a pláticas y talleres por la escuela del agua.	Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
Cientificar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio	Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

 ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de extracción del agua potable de las fuentes de abastecimiento.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento extraídas} / \text{Volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento para extracción programadas}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Se registra la extracción de suministro de agua potable
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se suministra agua potable a la población realizando un uso racional
 LINEA BASE: 1 Año anterior
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento extraídas	Hojas de reporte	Sumable	1,721,944.44	1,721,944.44	1,721,944.44	1,721,944.44	6,887,777.76
Volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento para extracción programadas	Hojas de reporte	Sumable	1,721,944.44	1,721,944.44	1,721,944.44	1,721,944.44	6,887,777.76
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se registra la extracción de suministro de agua potable
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Hojas de reporte de la extracción de agua potable.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
 Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua para difundir en redes sociales
 Asistir a pláticas y talleres por la escuela del agua.
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio

Día Mundial del Agua
 Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
 Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

 ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de agua potable clorada para consumo de la población.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Volúmenes de agua potable para consumo de la población clorada} / \text{Volúmenes de agua potable para consumo de la población programada para cloración}) * 100$
INTERPRETACIÓN: El agua potable extraída se clora constantemente para el consumo de la población
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 12
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La autoridad local regula la cloración del agua suministrada a la población
LINEA BASE: 12 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Volúmenes de agua potable para consumo de la población clorada	Hojas de reporte	Sumable	1,721,944.44	1,721,944.44	1,721,944.44	1,721,944.44	6,887,777.76
Volúmenes de agua potable para consumo de la población programada para cloración	Hojas de reporte	Sumable	1,721,944.44	1,721,944.44	1,721,944.44	1,721,944.44	6,887,777.76
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: El agua potable extraída se clora constantemente para el consumo de la población
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Hojas de reporte de la cloración del agua potable.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua para difundir en redes sociales
Asistir a pláticas y talleres por la escuela del agua.
Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio

Día Mundial del Agua
Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ
ING. ARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ
ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 2.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de agua potable suministrada en bloque para consumo de la población.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Volúmenes de agua potable para consumo de la población suministrada en bloque} / \text{Volúmenes de agua potable para consumo de la población programada para suministro en bloque}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Agua potable suministrada en bloque para consumo de la población.
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 12
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Agua potable suministrada en bloque para consumo de la población.
 LINEA BASE: 0 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Volúmenes de agua potable para consumo de la población suministrada en bloque	Facturación por la venta	Sumable	181,250.01	181,250.01	181,250.01	181,250.01	725,000.04
Volúmenes de agua potable para consumo de la población programada para suministro en bloque	Facturación por la venta	Sumable	181,250.01	181,250.01	181,250.01	181,250.01	725,000.04
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Agua potable suministrada en bloque para consumo de la población.
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Facturación por la venta en bloque de agua potable.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
 Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua para difundir en redes sociales
 Asistir a pláticas y talleres por la escuela del agua.
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio

Día Mundial del Agua
 Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
 Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

 ING. ARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDO

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento del programa de bombeo de agua potable.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Cumplimiento del Programa de bombeo de agua potable/Bombeo de agua potable programado)*100
INTERPRETACIÓN: Se realiza un programa de bombeo para el consumo de la población
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 44
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía requiere de una administración organizada bajo el esquema de programación de bombeo
LINEA BASE: 44 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Cumplimiento del Programa de bombeo de agua potable	Reporte de bombeo	Sumable	9.00	11.00	12.00	12.00	44.00
Bombeo de agua potable programado	Reporte de bombeo	Sumable	9.00	11.00	12.00	12.00	44.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se realiza un programa de bombeo para el consumo de la población
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte de bombeo de agua potable.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua para difundir en redes sociales
Asistir a pláticas y talleres por la escuela del agua.
Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio

Día Mundial del Agua
Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

ING. ARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de agua potable suministrada en pipas para consumo de la población.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Agua potable para consumo de la población suministrada en pipas} / \text{Agua potable para consumo de la población solicitada en pipas}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Se suministra agua potable en pipas para consumo de la población
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 4320
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía demanda abastecimiento de agua potable en la modalidad de pipas
 LINEA BASE: 2596 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Agua potable para consumo de la población suministrada en pipas	Reporte por el suministro	Sumable	1,080.00	1,080.00	1,080.00	1,080.00	4,320.00
Agua potable para consumo de la población solicitada en pipas	Reporte por el suministro	Sumable	1,080.00	1,080.00	1,080.00	1,080.00	4,320.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se suministra agua potable en pipas para consumo de la población
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte por el suministro de agua potable en pipas.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
 Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua para difundir en redes sociales
 Asistir a pláticas y talleres por la escuela del agua.
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio

Día Mundial del Agua
 Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
 Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ
 ING. ARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 3.3

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de agua potable suministrada por tandeo a la población.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Agua potable para consumo de la población suministrada por tandeo} / \text{Agua potable para consumo de la población}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Se suministra agua potable por tandeo según la demanda social
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La demanda social del servicio de agua potable conduce a la autoridad local a suministrar por tandeo agua potable
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Agua potable para consumo de la población suministrada por tandeo	Reporte por el suministro	Sumable	181,251.01	181,251.01	181,251.01	181,251.01	725,004.04
Agua potable para consumo de la población	Reporte por el suministro	Sumable	1,721,944.44	1,721,944.44	1,721,944.44	1,721,944.44	6,887,777.76
RESULTADO ESPERADO			10.53	10.53	10.53	10.53	10.53

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se suministra agua potable por tandeo según la demanda social
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte por el suministro de agua potable pormenorizado por tandeo.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua para difundir en redes sociales
Asistir a pláticas y talleres por la escuela del agua.
Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio

Día Mundial del Agua
Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ
ING. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ
ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de necesidades solventadas de mantenimiento infraestructura hidráulica.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Necesidades solventadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable} / \text{Necesidades identificadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Se realizan levantamientos de las necesidades de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La correcta operación de la infraestructura hidráulica conduce a la autoridad local a levantar necesidades de mantenimiento
LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Necesidades solventadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	Reporte de las necesidades	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Necesidades identificadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	Reporte de las necesidades	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se realizan levantamientos de las necesidades de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte de las necesidades de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua para difundir en redes sociales
Asistir a pláticas y talleres por la escuela del agua.
Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio
Día Mundial del Agua
Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 4.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de especificaciones técnicas cumplidas para el mantenimiento del equipo electromecánico.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Número de especificaciones técnicas cumplidas para el mantenimiento del equipo electromecánico} / \text{Total de las especificaciones técnicas requeridas para el mantenimiento del equipo electromecánico}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Cumplir con las especificaciones técnicas para el buen funcionamiento del equipo electromecánico
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: El correcto funcionamiento de la infraestructura hidráulica implica que la autoridad local aplique técnicas de mantenimiento
LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de especificaciones técnicas cumplidas para el mantenimiento del equipo electromecánico	Reporte del cumplimiento	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Total de las especificaciones técnicas requeridas para el mantenimiento del equipo electromecánico	Reporte del cumplimiento	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Cumplir con las especificaciones técnicas para el buen funcionamiento del equipo electromecánico
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte del cumplimiento de las especificaciones técnicas para el mantenimiento del equipo electromecánico.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua para difundir en redes sociales
Asistir a pláticas y talleres por la escuela del agua.
Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio
Día Mundial del Agua
Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ
ING. ARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ
ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 5.1
 NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de supervisiónes a las líneas de conducción y distribución de agua potable.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Líneas de conducción y distribución de agua potable supervisadas} / \text{Líneas de conducción y distribución de agua potable en proceso de supervisión}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Supervisión constante de las líneas de conducción y distribución de agua potable
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 36
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La correcta operación del suministro de agua requiere de acciones de supervisión de las líneas de conducción y distribución
 LINEA BASE: 37 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Líneas de conducción y distribución de agua potable supervisadas	Reporte de supervisión	Sumable	9.00	9.00	9.00	9.00	36.00
Líneas de conducción y distribución de agua potable en proceso de supervisión	Reporte de supervisión	Sumable	9.00	9.00	9.00	9.00	36.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Supervisión constante de las líneas de conducción y distribución de agua potable
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte de los hallazgos de supervisión de las líneas de conducción y supervisión de agua potable.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua para difundir en redes sociales.
 Asistir a pláticas y talleres por la escuela del agua.
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio
 Día Mundial del Agua
 Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
 Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

 ING. ARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 5.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de válvulas de control de conducción de agua potable verificadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Válvulas de control de conducción de agua potable verificadas} / \text{Válvulas de control de conducción de agua potable programadas para verificación}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Se programan las verificaciones de las válvulas de control de conducción de agua potable.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 40
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La correcta operación del suministro de agua potable requiere de acciones de supervisión de las válvulas de control
LINEA BASE: 36 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Válvulas de control de conducción de agua potable verificadas	Reporte de verificación	Sumable	9.00	9.00	9.00	9.00	36.00
Válvulas de control de conducción de agua potable programadas para verificación	Reporte de verificación	Sumable	9.00	9.00	9.00	9.00	36.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se programan las verificaciones de las válvulas de control de conducción de agua potable
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte de los hallazgos de la verificación de las válvulas de conducción de agua potable.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Políticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua para difundir en redes sociales
 Asistir a pláticas y talleres por la escuela del agua.
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio

Día Mundial del Agua
 Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
 Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

 ING. ARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 6.1 No aplica
 NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de construcción de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Construcción realizada de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos/Construcción programada de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos)*100
 INTERPRETACIÓN:
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN:
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
 LINEA BASE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Construcción realizada de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Construcción programada de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: No Aplica
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte pormenorizado en la construcción de pozos de inyección.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua para difundir en redes sociales
 Asistir a pláticas y talleres por la escuela del agua.
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio

Día Mundial del Agua
 Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
 Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 6.2 No aplica
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de construcción bordos para la captación de agua pluvial.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Construcción de bordos realizada para la captación de agua pluvial/Construcción programada de bordos para la captación de agua pluvial)*100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Construcción de bordos realizada para la captación de agua pluvial			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Construcción programada de bordos para la captación de agua pluvial			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: No Aplica
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte pormenorizado en la construcción de bordos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua para difundir en redes sociales
Asistir a pláticas y talleres por la escuela del agua.
Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio

Día Mundial del Agua
Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

ING. ARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

ROSÁ FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATECO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 7.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Promedio de asistentes a las acciones de cultura del agua realizadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de asistentes conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua/Total de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua realizados)
INTERPRETACIÓN: Representa la respuesta de participación en conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Porcentaje de población asistente
LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de asistentes conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua	Listas de asistencia	Sumable	200.00	200.00	200.00	200.00	800.00
Total de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua realizados	Listas de asistencia	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			200.00	200.00	200.00	200.00	200.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Representa la respuesta de participación en conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencia a las acciones realizadas en materia de promoción de la cultura de agua.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
Asistir a pláticas y talleres por la escuela del agua.
Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio
Día Mundial del Agua
Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ
ING. ARQ. FRANCISCO JAMIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ
ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 04040101 Provisiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
PROYECTO: 0404010101 Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicio
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en el pago de ADEFAS.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((ADEFAS cubiertas el presente ejercicio/ADEFAS cubiertas el ejercicio anterior)-1) *100
INTERPRETACIÓN: Pago de ADEFAS
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Pago de ADEFAS
LINEA BASE: 0

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
ADEFAS cubiertas el presente ejercicio	Reporte	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
ADEFAS cubiertas el ejercicio anterior	Reporte	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Pago de ADEFAS
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado de posición financiera
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Determinación de las ADEFAS del ejercicio.
Cancelación de las cuentas.

Determinación del Disponibilidad presupuestal.



L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDO

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 04040101 Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
PROYECTO: 0404010101 Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicio
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de pago de ADEFAS con respecto al gasto.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (ADEFAS pagados en el presente año/Total de Egresos) *100
INTERPRETACIÓN: Pago de ADEFAS con respecto al gasto
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Pago de ADEFAS con respecto al gasto
LINEA BASE: 0 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
ADEFAS pagados en el presente año	Reporte	Sumable	0.00	0.00	0.00	536,936.16	536,936.16
Total de Egresos	Reporte	Sumable	0.00	0.00	0.00	59,495,628.72	59,495,628.72
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.90	0.90

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Pago de ADEFAS con respecto al gasto
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado de posición financiera. Estado Comparativo de Egresos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Determinación de las ADEFAS del ejercicio. Determinación del Disponibilidad presupuestal.
Cancelación de las cuentas.



L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeacion, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 04040101 Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
PROYECTO: 0404010101 Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicio
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje que implica el pago de ADEFAS con respecto al techo financiero institucional.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Monto de ADEFAS pagado/Monto de ADEFAS programado) *100
INTERPRETACIÓN: Pago de ADEFAS respecto al techo financiero
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Pago de ADEFAS respecto al techo financiero
LINEA BASE: 0 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Monto de ADEFAS pagado	Reporte	Sumable	0.00	536,936.16	0.00	0.00	536,936.16
Monto de ADEFAS programado	Reporte	Sumable	0.00	536,936.16	0.00	0.00	536,936.16
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Pago de ADEFAS respecto al techo financiero

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Estado de Posición Financiera. Pólizas de egresos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Determinación de las ADEFAS del ejercicio.
Cancelación de las cuentas.

Determinación del Disponibilidad presupuesal.



ELABORÓ
L.D. MÓNICA TÉLLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 04040101 Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
PROYECTO: 0404010101 Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicio
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de ADEFAS con respecto al gasto presupuestado mensual.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de recursos que implica el pago de ADEFAS/Total de gasto presupuestado para el mes correspondiente a la liberación) *100
INTERPRETACIÓN: Pago de ADEFAS respecto al presupuesto mensual
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Pago de ADEFAS respecto al presupuesto mensual
LINEA BASE: 0

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de recursos que implica el pago de ADEFAS	Reporte	Sumable	536,936.16	0.00	0.00	0.00	536,936.16
Total de gasto presupuestado para el mes correspondiente a la liberación	Reporte	Sumable	536,936.16	0.00	0.00	0.00	536,936.16
RESULTADO ESPERADO			100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Pago de ADEFAS respecto al presupuesto mensual
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado de Posición Financiera. Pólizas de egresos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Determinación de las ADEFAS del ejercicio.
Cancelación de las cuentas.

Determinación del Disponibilidad presupuestal.



ELABORADO
L.D. MÓNICA TÉLLEZ VALDES

VALIDADO

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 04040101 Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
PROYECTO: 0404010101 Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicio
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de ADEFAS con respecto a la disponibilidad presupuestal.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de recursos que implica el pago de ADEFAS/Disponibilidad presupuestal determinada) *100
INTERPRETACIÓN: Pago de ADEFAS con respecto a la disponibilidad presupuestal.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Pago de ADEFAS con respecto a la disponibilidad presupuestal.
LINEA BASE: 0

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de recursos que implica el pago de ADEFAS	Reporte	Sumable	536,936.16	0.00	0.00	0.00	536,936.16
Disponibilidad presupuestal determinada	Reporte	Sumable	536,936.16	0.00	0.00	0.00	536,936.16
RESULTADO ESPERADO			100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Pago de ADEFAS con respecto a la disponibilidad presupuestal.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado de Posición Financiera. Pólizas de egresos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Determinación de las ADEFAS del ejercicio. Determinación del Disponibilidad presupuestal.
Cancelación de las cuentas.



L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES



ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2023

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 04040101 Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
PROYECTO: 0404010101 Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicio
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 1.3 No aplica
NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en la evolución de liberación de pagos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Pago a acreedores diversos que quedaron pendientes de liquidación liberados en el presente mes} / \text{Pago a acreedores diversos que quedaron pendientes de liquidación liberados en el mes anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 0
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE 0

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Pago a acreedores diversos que quedaron pendientes de liquidación liberados en el presente mes		Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Pago a acreedores diversos que quedaron pendientes de liquidación liberados en el mes anterior		Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Estado de Posición Financiera. Pólizas de egresos.
Determinación de las ADEFAS del ejercicio.
Cancelación de las cuentas.

Determinación del Disponibilidad presupuestal.



L.D. MÓNICA TÉLLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 01/03/2023

Hoja: 198 de 198